



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧАРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ
АҒБАН ПИЛТИРІ
МУНИЦИПАЛЬНАЙ АЙМАҒЫ
ЧАРКОВ ААЛНЫН ЧОБІ
АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10. 2026г.

№ 85-п

аал Чарков

Об утверждении Положения по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции на территории сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества", Единых рекомендаций по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции (утвержденный Правительством Российской Федерации от 30.08.2025 № МД-П4-32257), Уставом сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, Администрация Чарковского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции на территории сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чарковского сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия



А.А. Алексеенко

ПОЛОЖЕНИЕ

по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции на территории сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия

1. Общие положения

1.1. Положение по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции на территории сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее - Положение) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Уставом сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, в целях сохранения исторической правды, патриотического воспитания граждан, а также выражения признательности и уважения к живущим и павшим участникам специальной военной операции.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок рассмотрения вопросов и принятия решений об увековечении на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия памяти погибших в ходе специальной военной операции.

2. Формы увековечения памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции

2.1. Основными формами увековечения памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции являются:

- 1) сбор данных, создание и ведение архива погибших, электронных Книг памяти;
- 2) присвоение имен погибших (умерших) в ходе специальной военной операции улицам и площадям, организациям, юнармейским отрядам, иным общественным объединениям, классам, установка мемориальных досок, других памятных знаков на фасадах и (или) внутри зданий, а также размещение баннеров на рекламных щитах (билбордах);
- 3) создание уголков воинской доблести, выставок, экспозиций в музеях о героическом подвиге погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;
- 4) публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов о погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, создание произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам;
- 5) проведение военно-патриотических уроков, спортивных мероприятий, форумов, посвященных памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;
- 6) популяризация в молодежной среде идей гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;
- 7) просветительская деятельность о подвигах погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;
- 8) содействие деятельности патриотических клубов, поисковых объединений и историко-

краеведческих организаций;

9) реализация общественно значимых инициатив по увековечению памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции.

3. Критерии для принятия решения об увековечении памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции

3.1. Критериями для принятия решения об увековечении памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции являются: – гибель в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества; – гибель при выполнении воинского долга на территориях других государств; – смерть, наступившая от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных при защите Отечества, независимо от времени наступления указанных последствий, а также пропажа без вести в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей; – значимость поступка, совершенного защитником Отечества; – наличие заслуг перед Отечеством; – подтверждение историко-архивными и наградными документами заслуг защитника Отечества перед Российской Федерацией; – гибель, смерть в плену, в котором оказались защитники Отечества в силу сложившейся боевой обстановки, не утратившие своей чести и достоинства, не изменившие Родине.

4. Порядок направления, рассмотрения ходатайства и принятия решения

4.1. С инициативой об увековечении памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции могут выступать общественные и религиозные объединения, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, инициативные группы жителей, граждане (далее – ходатайствующая сторона).

4.2. Письменное ходатайство, содержащее просьбу об увековечении памяти погибшего (умершего) при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции лица (далее – ходатайство), и документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения, направляются в администрацию Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия (далее – Администрация), которое подлежит регистрации в день его поступления.

4.3. В перечень представляемых документов входят:

- 1) письменное обращение (ходатайство) с просьбой об увековечении памяти события или личности погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;
- 2) предложение по форме увековечения;
- 3) историческая или историко-биографическая справка;
- 4) копии документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- 5) документы, подтверждающие период проживания увековечиваемого лица по месту увековечения;
- 6) письменное финансирование работ;
- 7) письменное обязательство ходатайствующей ходатайствующего организации гражданина о финансировании работ, либо уведомление о невозможности осуществления финансирования.

4.4. Поступившее ходатайство и документы в течение 2 рабочих дней со дня регистрации передаются на рассмотрение Комиссии по вопросам увековечения на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции (далее – Комиссия).

4.5. Комиссия рассматривает ходатайство и проверяет прилагаемые к нему документы в течение 20 календарных дней со дня их регистрации.

4.6. Комиссия вправе провести опрос общественного мнения по рассматриваемым ходатайствам.

4.7. По результатам рассмотрения ходатайства и документов, указанных в пункте

4.3 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать ходатайство и определить ответственное должностное лицо Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия за реализацию ходатайства, сроки, порядок проведения работ по увековечению памяти (далее – ответственное должностное лицо);
- 2) рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память погибшего в других формах;
- 3) перенести рассмотрение ходатайств на срок, определенный Комиссией, в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов и или по другим причинам, установленных Комиссией;

4.8. Решения, принятые Комиссией, оформляются протоколом.

4.9. Ответственное должностное лицо: организует работу по его реализации; контролирует проведение работ; устанавливает взаимодействие с заинтересованными организациями и гражданами; осуществляет подготовку и проведение церемоний, торжественных захоронений, открытий мемориальных сооружений или оказывает ходатайствующим организациям (гражданам) помощь в их проведении.

5. Заключительные положения

5.1. Финансирование затрат, связанных с присвоением имен погибших (умерших) в ходе специальной военной операции улицам и площадям, географическим объектам, организациям, установка мемориальных досок, других памятных знаков на фасадах и (или) внутри зданий, а также размещение баннеров на рекламных щитах (билбордах) может осуществляться за счет средств местного бюджета в соответствии с компетенцией, а также добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

5.2. Администрация Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия, на балансе которой находятся мемориальные сооружения, обеспечивает их сохранность и содержание в надлежащем состоянии.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧАРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ
АҒБАН ПИЛТІРІ
МУНИЦИПАЛЬНАЙ АЙМАҒЫ
ЧАРКОВ ААЛНЫН ЧОБІ
АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2026г.

аал Чарков

№86-п

**Об утверждении Порядка формирования
и ведения реестра источников доходов
бюджета сельского поселения Чарковского
сельсовета Усть-Абаканского муниципального
района Республики Хакасия**

В соответствии со статьей 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации» (с последующими изменениями), Постановлением Правительства Республики Хакасия от 06.10.2017 г. № 519 «О порядке формирования и ведения реестров источников доходов республиканского бюджета Республики Хакасия и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Хакасия», администрация Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (согласно приложению к настоящему постановлению).
2. Считать утратившим силу постановление администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия от 06.07.2026 года №52-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия».
3. Контроль по исполнению настоящего Постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Чарковского сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия



А.А. Алексеенко

ПОРЯДОК

формирования и ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения
Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее – Порядок) определяет требования к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

2. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее – реестр источников доходов бюджета) формируется и ведётся в электронной форме в муниципальной информационной системе управления муниципальными финансами администрации.

3. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия представляет собой свод информации о доходах бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия по источникам доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, формируемый в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

4. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия формируется и ведётся как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения Совета депутатов сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия о бюджете сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее решения о бюджете) по источникам доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия и соответствующим им группам источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

5. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, включая информацию, указанную в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, ведётся на государственном языке Российской Федерации.

6. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, включая информацию, указанную в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7. При формировании и ведении реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия в муниципальной информационной системе управления муниципальными финансами используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц,

уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее - электронные подписи), указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

8. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия ведется бухгалтерией администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия (далее – финансовый отдел).

9. В целях ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия финансовый отдел, органы местного самоуправления, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия и (или) администраторы доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) взимание платы по источнику доходов бюджета (в случае если указанные органы и организации не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета) (далее - участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия), обеспечивают предоставление сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия в соответствии с настоящим Порядком.

10. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия несут участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия.

11. В реестр источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия в отношении каждого источника дохода бюджета включается следующая информация:

- а) наименование источника дохода бюджета;
- б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника дохода бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;
- в) наименование группы источников доходов бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;
- г) информация об органах сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;
- д) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения Совета депутатов сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия о бюджете сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия (далее - решения о бюджете);
- е) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете;

ё) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с учетом решения о внесении изменений в решение о бюджете;

ж) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

з) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

и) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением об исполнении бюджета.

12. В реестр источников доходов бюджета в отношении платежей, являющихся источником дохода бюджета, включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета;

в) идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации, соответствующий источнику дохода бюджета;

г) информация об органах сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;

д) информация об органах сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

е) наименование органов и организаций, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их осуществление получение платежа по источнику дохода бюджета (в случае если указанные органы не осуществляют бюджетных полномочий администратора доходов бюджета по источнику дохода бюджета);

ё) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, начисленные в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

ж) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, информация о начислении которых направлена администраторами доходов бюджета по источнику дохода бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

з) кассовые поступления от уплаты платежей, являющихся источником дохода бюджета, в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

и) информация об уплате платежей, являющихся источником дохода бюджета, направленная в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

й) информация о количестве оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), иных действий органов сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, муниципальных учреждений, иных организаций, за которые осуществлена уплата платежей, являющихся источником дохода бюджета.

13. В реестре источников доходов бюджета также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогнозов доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета с указанием сведений о группах источников доходов бюджета на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

14. Информация, указанная в подпунктах "а" - "д" пункта 11 и подпунктах "а" - "ж" пункта 12 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между государственными и муниципальными информационными системами управления государственными и муниципальными финансами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников доходов бюджетов.

15. Информация, указанная в подпунктах "е" и "и" пункта 11 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета, информация, указанная в подпунктах "ж" и "з" пункта 11 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании решения о бюджете.

16. Информация, указанная в подпунктах "и" и "л" пункта 12 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании сведений Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, получаемых администрацией, в соответствии с установленным порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

17. Информация, указанная в подпункте "к" пункта 11 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, формируемого в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

18. Финансовый отдел обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджета информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информации, указанной в подпунктах "а" - "д" пункта 11 и подпунктах "а" - "ж" пункта 12 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информации, указанной в подпунктах "ж", "з" и "л" пункта 11 настоящего Порядка, - не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решения о бюджете и решения об исполнении бюджета;

в) информации, указанной в подпункте "и" пункта 11 настоящего Порядка, не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

г) информации, указанной в подпунктах "и" и "л" пункта 12 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информации, указанной в подпункте "е" пункта 11 и подпункте "м" пункта 12 настоящего Порядка, в соответствии со сроками составления проекта бюджета, устанавливаемыми постановлением администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия;

е) информации, указанной в подпункте "к" пункта 11 и подпункте "к" пункта 12 настоящего Порядка, - в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

ж) информации, указанной в подпункте "з" пункта 12 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

19. Финансовый отдел в целях ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, обеспечивает в автоматизированном режиме проверку:

а) наличия информации в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка;

б) соответствия порядка формирования информации для включения в реестр источников доходов бюджета Положению о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015

года № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

20. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета, образует следующие реестровые записи реестра источников доходов бюджета, которым администрация присваивает уникальные номера:

в части информации, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, - реестровую запись источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета;

в части информации, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, - реестровую запись платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

При направлении участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета измененной информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае финансовый отдел в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

21. В случае получения предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка протокола, участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

22. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджетов имеет структуру, определенную Общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестра источников бюджетов субъектов Российской Федерации, реестра источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, установленных Правительством Российской Федерации.

23. Реестр источников доходов бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия в Совет депутатов сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.