



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Абаза

«29» сентября 2026 г.

№ 520

О внесении изменений в постановление от 26.12.2025г. № 652 г.
«Об утверждении Муниципальной программы «Управление муниципальным
имуществом муниципального образования г. Абаза на 2026-2028 г.г.»
(в редакции постановления от 31.03.2026г. № 153, от 23.06.2026г. № 304)

Руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, ст.17 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.2. ст.26, ст.ст. 23, 26 Устава городского округа г. Абаза, Постановлением Администрации г. Абазы от 17.09.2024 г. № 441 «Об утверждении Перечня муниципальных программ, предлагаемых к финансированию из средств бюджета МО г. Абаза на 2025 год», Администрация г. Абазы

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом муниципального образования г. Абаза на 2026-2028 г.г.» (в редакции постановления от 31.03.2026г. № 153, от 23.06.2026г. № 304), приложение к настоящему постановлению:

1.1 «Паспорт Программы» изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Раздел «Перечень программных мероприятий» изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации г. Абазы и обнародовать в установленном порядке.

3. Контроль, за выполнением данного постановления возложить на Отдел по управлению муниципальным имуществом муниципального образования г. Абаза (Рудакову Е.Ю.)

Глава городского округа
города Абазы Республики Хакасия



В. Н. Филимонова

**Муниципальная программа
«Управление муниципальным имуществом
муниципального образования г. Абаза на 2026-2028 г.г»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель	Отдел по управлению муниципальным имуществом муниципального образования г. Абаза
Соисполнители	Администрация городского округа города Абазы Республики Хакасия; МКУ «Архитектура и градостроительство г. Абазы»; МКУ «Спецслужба г. Абазы»; МКУ «Служба правового обеспечения и муниципального заказа» г. Абазы.
Подпрограммы	нет
Цели	-однозначное определение и формирование исчерпывающего состава муниципального имущества, необходимого для выполнения функций органами местного самоуправления и находящимися в их ведении муниципальными организациями; -создание эффективной системы управления муниципальным имуществом, обеспечивающей в соответствии с функциями органов местного самоуправления формирование механизмов оценки востребованности и необходимости объектов управления, а также регламентов их включения и исключения из контура управления; -эффективное отчуждение муниципального имущества (в том числе земельных участков), востребованного в коммерческом обороте; -создание эффективной системы учета и контроля муниципального имущества в единой системе учета и управления таким имуществом.
Задачи	1. достижение оптимального состава и структуры муниципального имущества путем сокращения доли муниципального образования в экономике, а также оптимизация состава муниципальных организаций ; 2. действенное управление земельными участками, собственность на которые не разграничена, в границах МО г. Абаза, а также муниципальным имуществом, составляющим казну МО г. Абаза; 3. обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества путем создания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в

	отношении объектов муниципального имущества
Целевые показатели и (или) индикаторы	- Уменьшение количества объектов имущества казны, в результате его приватизации, закрепления его за муниципальными учреждениями (предприятиями), ед.; - доля объектов недвижимого имущества, внесенных в реестр муниципального имущества, по которым осуществлена государственная регистрация права муниципальной собственности (без учета объектов дорожной инфраструктуры), %; - ежегодное предоставление земельных участков с торгов в размере не менее 10% от общего количества земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот в текущем году (за исключением земельных участков, исключительное право на которые имеет собственник объектов, на них расположенных), %; - ежегодное сокращение очередности льготных категорий граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в собственность бесплатно (долгосрочную аренду), %; - прирост количества муниципального имущества муниципального образования г. Абаза в Перечне имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, %; - увеличение доли муниципального имущества, включенного в Перечень имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, предоставленного во владение (пользование) по договорам от общего количества имущества, включенного в Перечень, %; - учет объектов муниципального имущества, учтенных в реестре муниципального имущества от общего числа выявленных и подлежащих учету объектов (в рамках текущего года), % - ведение электронного документооборота между органами местного самоуправления и Росреестром в доле от общего количества поданных на государственную регистрацию (кадастровый учет) документов, %
Этапы и сроки реализации	2026-2028г.г
Объемы ассигнований бюджетных	2026г.: 2 020,8 тысяч рублей; 2027г.: 1 866,1 тысяч рублей; 2028г.: 1 287,2 тысяч рублей. Итого по Программе: 5 174,1 тысячи рублей
Ожидаемые результаты реализации	Достижение целей программы позволит обеспечить: - повысить эффективность использования муниципального имущества и земель всех форм

	собственности на территории муниципального образования город Абаза путем его вовлечения в хозяйственный оборот; - увеличить поступления неналоговых доходов в бюджет муниципального образования город Абаза от использования земельных участков и муниципального имущества; - создать условия для эффективного функционирования рынка земли в муниципальном образовании город Абаза; - подготовить и внести в государственный кадастр недвижимости сведения о территориальных зонах города, ежегодно обеспечивать льготную категорию граждан земельными участками под индивидуальное жилищное строительство; - выполнять обязательства по текущему содержанию и ремонту муниципального имущества для поддержания его в безаварийном и технически исправном состоянии; - обеспечение коммунальными услугами нежилых и жилых помещений, числящихся в составе муниципальной казны; - усовершенствование механизмов имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе посредством увеличения количества имущества, возможного для предоставления в аренду, совершенствования льготного порядка предоставления имущества в аренду, упрощение процедур предоставления имущества во владение (пользование); - выполнить обновление программных продуктов, используемых Отделом в работе, вывести на новый уровень электронный документооборот с Росреестром.
--	---

Перечень программных мероприятий и ресурсное обеспечение:

Задача, мероприятие, показатель	Первый год планового периода 2026 год	Второй год планового периода 2027 год	Третий год планового периода 2028 год	Ответственный исполнитель, соисполнитель
Итого по Программе с учетом принимаемых обязательств (тыс. рублей)	2 020,8	1 866,1	1 287,2	
Задача 1. Достижение оптимального состава и структуры муниципального имущества путем сокращения доли муниципального образования в экономике, а также оптимизация состава муниципальных организаций				
Мероприятие 1. Подготовка тех. документации, определение рыночной стоимости объектов, подлежащих приватизации (непрофильного имущества, имущества с низкой ликвидностью) (тыс. рублей)	84,0	50,0	50,0	Отдел по УМИ МО г. Абаза
ИТОГО принимаемые обязательства по задаче 1 (тыс. рублей)	84,0	50,0	50,0	
Задача 2 Действенное управление земельными участками, собственность на которые не разграничена, в границах МО г. Абаза, а также муниципальным имуществом, составляющим казну МО г. Абаза				
Мероприятие 1. Межевание земельных участков, территориальных (санитарных) зон, постановка их на кадастровый учет, подготовительные работы к межеванию земельных участков, внесение изменений в ПЗЗ (тыс. рублей)	0	100,0	200,0	Отдел по УМИ МО г. Абаза, МКУ «Архитектура и градостроительство г. Абазы»
Мероприятие 2. Подготовка документации для проведения торгов на право аренды объектами, находящимися в муниципальной собственности (в том числе земельных участков); для сдачи объектов в аренду (наем) без проведения торгов; оформление технической документации для регистрации права муниципальной собственности, в том числе на выморочное, бесхозяное и вновь созданное имущество (тыс. рублей)	34,0	350,0	50,0	Отдел по УМИ МО г. Абаза, Администрация г. Абазы
Мероприятие 3. Проведение текущего и капитального ремонта помещений муниципального жилищного фонда; проведение текущего и капитального ремонта иного имущества казны (тыс. рублей)	0,0	50,0	50,0	Отдел по УМИ МО г. Абаза, МКУ «Служба правового обеспечения и муниципального заказа» г. Абазы, МКУ «Спецслужба г. Абазы»
Мероприятие 4. Содержание имущества казны МО г. Абаза (тыс. рублей)	400,0	976,1	597,2	Отдел по УМИ МО г. Абаза, Администрация г. Абазы
Мероприятие 5. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	0	0	0	Отдел по УМИ МО г. Абаза
Мероприятие 6. Оплата взносов на капитальный ремонт за нежилые помещения, жилые помещения муниципального фонда (тыс. рублей)	233,6	300,0	300,0	Отдел по УМИ МО г. Абаза, Отдел по делам образования Администрации г. Абазы
Мероприятие 7. Обращение в арбитражный суд с заявлениями о признании должников по арендной плате за пользование муниципальным имуществом (в том числе земельными участками) несостоятельными (банкротами), иные расходы конкурсного кредитора рамках дел о несостоятельности (банкротстве); исполнение судебных актов, оплата иных судебных расходов	426,4	0	0	Отдел по УМИ МО г. Абаза, Администрация г. Абазы
ИТОГО принимаемые обязательства по задаче 2 (тыс. рублей)	1 094,0	1 776,1	1 197,2	
Задача 3. Обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества путем создания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества				
Мероприятие 1. Лицензионное обслуживание программного продукта «Барс-реестр», «1С-бухгалтерия», «Технокад-муниципалитет», изготовление квалифицированных сертификатов ключей проверки ЭЦП	70,0	40,0	40,0	Отдел по УМИ МО г. Абаза, Администрация г. Абазы
ИТОГО принимаемые обязательства по задаче 3 (тыс. рублей)	70,0	40,0	40,0	
Погашение кредиторской задолженности за 2025 год, тыс. руб.	772,8			