

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
БОГРАДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

РЕШЕНИЕ

от «03» октября 2025г.

с.Знаменка

№ 8

Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов Знаменского сельсовета Боградского района Республики Хакасия

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Знаменского сельсовета, регламентом работы Совета депутатов Знаменского сельсовета, Совет депутатов Знаменского сельсовета Боградского района Республики Хакасия РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о постоянных комиссиях Совета депутатов Знаменского сельсовета Боградского района Республики Хакасия согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Знаменского сельсовета
Боградского района Республики Хакасия



Е.А.Катцин

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянных комиссиях Совета депутатов сельского поселения Знаменского
сельсовета Боградского муниципального района Республики Хакасия

1. Задачи комиссии, структура и порядок формирования

1.1. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к ведению Совета депутатов Знаменского сельсовета, выработки заключений по принимаемым нормативно-правовым актам, а также для осуществления контроля за ранее принятыми решениями Совет депутатов Знаменского сельсовета избирает из числа своих депутатов комиссии.

1.2. Комиссии самостоятельны и подотчетны только Совету депутатов Знаменского сельсовета.

1.3. Комиссии устанавливают свою структуру, исходя из порученных направлений деятельности и объема работ.

1.4. В структуре комиссии предусматриваются: председатель и члены комиссии, при необходимости секретарь.

1.5. Количество постоянных комиссий, их название, численный и персональный состав определяется с учетом мнения самих депутатов и утверждается решением Совета депутатов Знаменского сельсовета.

1.6. Члены сформированных постоянных комиссий на своем первом заседании из состава комиссий избирают председателя комиссии. Решение об избрании председателя утверждается решением Совета депутатов поселения.

1.7. Совет депутатов поселения может принимать решения о включении в состав постоянной комиссии с правом совещательного голоса членов комиссии по предложению администрации поселения.

1.8. Совет депутатов поселения вправе вносить изменения в персональный и количественный состав постоянных комиссий, по заявлению депутата производить его перемещение из одной комиссии в другую.

2. Полномочия постоянных комиссий

2.1. Основными полномочиями комиссий Совета депутатов поселения являются:

- предварительное рассмотрение и подготовка вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов поселения;

- рассмотрение проектов нормативно-правовых актов, выносимых на заседание Совета депутатов Знаменского сельсовета или изменений и дополнений в ранее принятые акты ;

- осуществление контрольных функций в пределах своей компетенции и по поручению Совета депутатов поселения;
- предоставление на заседание Совета депутатов аналитических или иных материалов по вопросам входящих в компетенцию комиссии, докладов, обзоров и т.д.
- внесение предложений по реализации Советом депутатов поселения права законодательной инициативы;
- рассмотрение поступивших в адрес комиссии писем, обращений должностных и юридических лиц и подготовка на них ответов.

2.2. Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции, вправе:

- вносить предложения по повестке дня заседания Совета депутатов поселения;
- вносить предложения о проведении собраний граждан по важнейшим вопросам социально-экономического развития поселения;
- предварительно рассматривать программы социально-экономического развития и вносить свои предложения на заседание Совета депутатов поселения;
- предварительно рассматривать бюджет поселения и вносить свои предложения на заседание Совета депутатов ;
- вносить предложения по другим вопросам деятельности Совета депутатов поселения;
- заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения должностных структур администрации поселения, руководителей государственных, муниципальных и иных органов, а также предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории поселения об исполнении законодательства и нормативно-правовых актов Совета депутатов поселения по вопросам своей компетенции;
- взаимодействовать по предметам своего ведения с администрациями поселения и района;
- обращаться с запросами к руководителю поселения;
- привлекать к своей работе представителей государственных, муниципальных органов, учреждений, предприятий, общественных организаций, а также специалистов по различным вопросам по согласованию с ними.

2.3. По итогам рассмотрения вопросов на своих заседаниях постоянные комиссии в пределах своей компетенции принимают решения, заключения, рекомендации, обязательные для рассмотрения организациями, должностными лицами, которым они адресованы. О результатах рассмотрения и принятых мерах комиссии сообщается не позднее, чем в месячный срок .

2.4. Решения комиссии в случае несоответствия их законодательству могут быть отменены самой комиссией или Советом депутатов Знаменского сельсовета.

2.5. В Совете депутатов поселения работают следующие постоянные комиссии:

- комиссия счетная;
- комиссия мандатная, по этике и правовым вопросам;
- комиссия по экономической и финансово – бюджетной политике;
- комиссия по жилищно – коммунальному хозяйству и социальным вопросам.

2.6. Комиссия счетная:

- осуществляет подсчет голосов при проведении тайного (открытого, поименного) голосования в случаях, предусмотренных Регламентом;
- составляет протокол о результатах голосования, который подписывают все члены комиссии;
- объявляет на сессии результаты голосования.

2.7. Комиссия мандатная, по этике и правовым вопросам:

- подтверждает полномочия вновь избранных депутатов при проведении очередных, повторных и дополнительных выборов в Совет депутатов поселения;
- осуществляет проверку и подготовку материалов по вопросам, связанным с нарушением гарантий депутатской деятельности, а также досрочным прекращением полномочий депутата Совета депутатов поселения;
- осуществляет контроль за соблюдением положений Регламента Совета депутатов поселения;
- осуществляет контроль за соблюдением на территории поселения Положений Федерального Закона 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- участвует в разработке положений Устава поселения;
- осуществляет организацию деятельности депутатов по работе с населением, правил депутатской этики;
- работает со средствами массовой информации по вопросам реализации статуса депутата Совета депутатов поселения.

2.8. Комиссия по экономической и финансово – бюджетной политике:

- рассматривает проекты решений по вопросам бюджетной системы, бюджетного процесса;
- бюджетного регулирования отношений бюджета поселения, районным и республиканским бюджетами;
- привлечение денежных средств юридических и физических лиц;

- осуществления бюджетных гарантий и принятия бюджетных обязательств;
- установления и отмены местных налогов и сборов, предоставления налоговых льгот, входящих в компетенцию Совета депутатов поселения;
- осуществляет предварительное рассмотрение проекта бюджета поселения на финансовый год, внесение изменений и дополнений в бюджет текущего года;
- готовит предложения Совету депутатов поселения об организации контроля за целевым расходованием бюджетных средств;
- рассматривает документы по осуществлению приватизации имущества поселения на очередной финансовый год;
- заслушивает руководителей предприятия, организаций, учреждений, структурных подразделений администрации поселения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- рассматривает ход и итоги выполнения решений Совета депутатов, находящихся на контроле комиссии.
- проводит экспертизу проекта бюджета сельского поселения, проектов решений Совета депутатов сельского поселения по бюджетно-финансовым вопросам, иных муниципальных правовых актов по вопросам формирования и исполнения бюджета сельского поселения, управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения;
- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения;
- контролирует соблюдение установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения;
- проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- проверяет эффективность использования средств бюджета сельского поселения, в том числе поступающих от управления и распоряжения имуществом, находящимся в оперативном управлении сельского поселения.
- подготавливает по предложению Совета депутатов, а так же по собственной инициативе, изменения и дополнения в Устав Знаменского сельсовета;

2.9. Комиссия по жилищно – коммунальному хозяйству и социальным вопросам:

- рекомендует Совету депутатов поселения о принятии решений в сфере управления имуществом реформирования жилищно-коммунального хозяйства и улучшению качества предоставляемых услуг населению;
- рассматривает вопросы, связанные с обеспечением социальных гарантий граждан, образования и воспитания, здравоохранения, санитарии, культуры и спорта, охраны труда и занятости, охраны семьи, материнства, отцовства и детства, социальной защиты населения, труда, социального страхования, охраны общественного порядка;

- осуществляет взаимодействие с органами социальной защиты населения района в работе с незащищенными категориями населения;
- организует взаимодействие с различными организациями, в том числе ветеранскими, женскими движениями, и т.д.
- подготавливает по предложению Совета депутатов, а так же по собственной инициативе, изменения и дополнения в Устав Знаменского сельсовета;
- участвует в осуществлении контроля по рассмотрению предложений, заявлений, жалоб граждан и организаций, их приема;
- осуществляет связь с общественными организациями и партиями;
- готовит проекты нормативно-правовых актов, выносимых на заседание Совета депутатов поселения, входящих в компетенцию комиссии;
- заслушивает руководителей предприятий, организаций, учреждений, структурных подразделений администрации поселения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- рассматривает ход и итоги выполнения решений Совета депутатов поселения, находящихся на контроле комиссии;
- рассматривает другие вопросы, порученные Советом депутатов поселения для рассмотрения комиссии.

3. Полномочия должностных лиц и членов комиссии

3.1. Председатель комиссии подконтролен и подотчетен Совету депутатов поселения и несет персональную ответственность перед Советом депутатов поселения за организацию работы комиссии.

3.2. Председатель комиссии:

- созывает и проводит заседания комиссии;
- обеспечивает подготовку вопросов на заседание комиссии;
- приглашает на заседание комиссии должностных лиц администрации поселения, учреждений, предприятий и организаций;
- проверяет выполнение поручений членами комиссий;
- отчитывается о деятельности комиссии, о своей деятельности не реже одного раза в год на заседании Совета депутатов поселения.

3.3. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, замещает председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

3.4. Секретарь комиссии (при его наличии):

- организует делопроизводство и ведение протокола заседаний комиссии;
- ведет переписку комиссии;
- контролирует ход выполнения решений комиссии;
- готовит документы для сдачи в архив.

При отсутствии секретаря комиссии вышеуказанные функции выполняет специалист администрации поселения, отвечающий за организацию работы с Советом депутатов сельского поселения.

3.5. Член постоянной комиссии присутствует на заседании комиссии и принимает участие в работе. Член комиссии вправе вносить предложения, выступать с информацией по обсуждаемым вопросам, на заседаниях комиссии задавать вопросы, давать оценку и выступать с обоснованием своих предложений, давать справки.

3.6. Член постоянной комиссии, мнение и предложение которого не получили поддержки комиссии, может выступать с изложением особого мнения при рассмотрении соответствующего вопроса на заседании Совета депутатов поселения.

4. Порядок организации работы комиссии

4.1. Основной формой работы комиссии для решения текущих вопросов являются заседания. Заседания комиссии созываются председателем согласно плану работы комиссии, как правило, ежемесячно.

4.2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава комиссии.

4.3. По поручению Совета депутатов поселения могут проводиться совместные заседания комиссий по вопросам, относящимся к ведению двух или нескольких комиссий.

4.4. В повестку дня комиссии вносятся вопросы согласно плану работы, а также по поручению Совета депутатов поселения и по предложению членов комиссии.

4.5. Порядок подготовки и рассмотрения вопросов устанавливается самой комиссией.

4.6. На заседании комиссии вправе присутствовать депутаты не входящие в состав комиссии, а также иные приглашенные лица.

4.7. Заседания ведутся открыто. На открытом заседании имеют право присутствовать представители средств массовой информации. Комиссия вправе принять решение о закрытом заседании.

4.8. На заседании комиссии ведется протокол, в котором указывается Ф.И.О., должности присутствующих, перечень обсуждаемых вопросов и принятые решения. Протокол подписывается председателем комиссии, а в случае отсутствия председателя – его заместителем.

4.9. Протокол хранится в Совете депутатов поселения в течение всего срока полномочий депутатов Совета депутатов поселения, а затем передается в архив.

4.10. Контроль за ходом выполнения решений осуществляется исполнителем или председателем. Срок контроля решений устанавливается самой комиссией. Решение о снятии с контроля или его продлении принимает председатель комиссии.

4.11. Постоянные комиссии в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, Регламентом Совета депутатов поселения, Уставом Знаменского сельсовета.