

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
БОГРАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКО-ХАКАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОГРАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2025

с. Советская Хакасия

№ 09

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ УЧАСТИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ОРГАНА
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СОВЕТСКО-ХАКАССКОГО
СЕЛЬСОВЕТА В РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА
ПРОИЗВОДСТВЕ

В соответствии со статьями 228.1, 229 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Советско-Хакасского сельсовета в целях усиления работы по профилактике производственного травматизма и улучшению условий труда постановляю:

1. Утвердить Положение об отдельных вопросах участия представителя органа местного самоуправления Советско-Хакасского сельсовета в расследовании несчастных случаев на производстве (прилагается).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Советско-Хакасского сельсовета
Богградского района Республики Хакасия

С.В. Проскурнин

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
Советско-Хакасского сельсовета
от « 09» июля 2025 г. № 09

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ УЧАСТИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СОВЕТСКО-
ХКАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА В РАССЛЕДОВАНИИ
НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отдельные вопросы участия представителя органа местного самоуправления Советско-Хакасского сельсовета в расследовании несчастных случаев (в том числе групповых), в результате которых один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастных случаев (в том числе групповых) со смертельным исходом (далее соответственно - несчастные случаи на производстве, представитель администрации).

1.2. Администрация муниципального образования Советско-Хакасский сельсовет доводит до всех зарегистрированных на территории муниципального образования Советско-Хакасский сельсовет юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, (далее – работодатели) информацию о способах связи, по которым работодатели должны направлять извещения о произошедших несчастных случаях на производстве. Информация может доводиться посредством публикаций в СМИ, размещения на сайте администрации муниципального образования Советско-Хакасский сельсовет, также иными способами, не запрещенными законодательством.

**2. Организация участия представителя администрации
в расследовании несчастного случая на производстве**

2.1. Извещения о несчастных случаях на производстве, которые представлены работодателем по форме, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 апреля 2022 года № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» в администрацию муниципального образования Советско-

Хакасский сельсовет, регистрируются в специальном журнале регистрации извещений о несчастных случаях на производстве по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, нумеруются и подшиваются в отдельную папку.

2.2. При получении извещения (или информации) о несчастном случае на производстве глава администрации муниципального образования Советско-Хакасский сельсовет либо назначенное им ответственное лицо, направляет работодателю данные по кандидатуре представителя администрации для включения в приказ (распоряжение) работодателя о создании комиссии по расследованию несчастного случая на производстве. Назначение представителя администрации в комиссию по расследованию несчастного случая на производстве оформляется приказом (распоряжением) администрации муниципального образования Советско-Хакаского сельсовета.

2.3. Перед началом и в ходе расследования несчастного случая на производстве представитель администрации знакомится с нормативными правовыми актами и иными организационно-распорядительными документами, регулирующими порядок расследования несчастных случаев на производстве и устанавливающими требования безопасности труда на рабочем месте, где произошел несчастный случай.

2.4. Представитель администрации приступает к работе в комиссии по расследованию несчастного случая на производстве в сроки, установленные приказом (распоряжением) работодателя о создании комиссии по расследованию несчастного случая на производстве, с участием в первом организационном заседании.

2.5. В ходе расследования несчастного случая на производстве представитель администрации, как член комиссии по расследованию несчастного случая на производстве, принимает участие в выяснении обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, рассматривает материалы расследования, подготовленные другими членами комиссии по расследованию несчастного случая на производстве.

2.6. По окончании расследования и оформления его материалов представитель администрации подписывает акт о расследовании несчастного случая на производстве.

В случае несогласия с отдельными выводами комиссии по расследованию несчастного случая на производстве, представитель администрации подписывает акт о несчастном случае на производстве с особым мнением, которое прикладывается к материалам расследования несчастного случая на производстве.

2.7. После окончания работы комиссии по расследованию несчастного случая на производстве представитель администрации информирует главу муниципального образования Советско-Хакасского сельсовета либо назначенное им ответственное лицо о результатах расследования несчастного случая на производстве и готовит предложения о рассмотрении материалов расследования администрацией муниципального образования Советско-Хакасского сельсовета.

3. Заключительные положения

Должностные лица администрации муниципального образования Советско-Хакасского сельсовета несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требований настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению
об отдельных вопросах участия
представителя органа местного самоуправления
Администрации Советско-Хакасского сельсовета
в расследовании несчастных случаев на производстве

ЖУРНАЛ
регистрации извещений о несчастных случаях на производстве

№ п/ п	Наименование, вид деятельности, адрес, телефон работодателя Ф.И.О. работодателя с указанием ИНН, места государств. регистрации	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О., профессия, возраст и стаж работы по специальнос ти пострадавш его (пострадавш их)	Краткое описание места происшествия, обстоятельств несчастного случая, характер и тяжесть повреждения здоровья пострадавшего (пострадавших)	Ф.И.О. лица, переда вшего извещ ение, дата и время переда чи	Ф.И.О. лица, принявшег о извещение , дата и время получения	Ф.И.О., должность лица, назначенно го для участия в расследова нии несчастног о случая
1	2	3	4	5	6	7	8