

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКА

ХАРАТАС ГОРОДТЫН
ДЕПУТАТТАР ЧӨБҮ



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
города ЧЕРНОГОРСКА

РЕШЕНИЕ

от 23 июня 2026 г.

г. Черногорск

№ 360

Об утверждении Положения
о порядке установки, содержания и
сохранения мемориальных досок и
иных памятных знаков
на территории города Черногорска

В целях определения порядка установки, содержания и сохранения мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Черногорска, в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьей 20 Устава города Черногорска

Совет депутатов города Черногорска

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке установки, содержания и сохранения мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Черногорска (Приложение 1).
2. Утвердить состав Комиссии по установке мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Черногорска (Приложение 2).
3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава
города Черногорска

Е.Э. Гопина



Председатель Совета депутатов
города Черногорска

Т.В. Грицаенко





Приложение 1
к решению Совета депутатов
города Черногорска
от 23 июня 2026 г. № 360

Положение о порядке установки, содержания и сохранения мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Черногорска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок принятия решений об установке, содержании и сохранении мемориальных досок и иных памятных знаков на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- мемориальная доска - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, представляющее собой плиту, выполненную из долговечных материалов, с текстом и (или) изображением, увековечивающую память о каком-либо историческом событии, выдающейся личности;

- другие памятные знаки - информационные доски (таблички), информирующие об историческом событии или указывающие на места расположения несохранившихся зданий, сооружений и других архитектурных объектов, являющихся памятниками истории, культуры или архитектуры, либо поясняющие наименование улиц, а также историю улиц, подвергшихся переименованию.

1.3. Установка мемориальных досок и иных памятных знаков является одной из форм увековечения памяти об исторических событиях, происшедших в городе Черногорске, а также о выдающихся личностях, в целях формирования социальной и культурной среды города Черногорска, воспитания в гражданах чувства уважения и любви к его историческим традициям и наследию.

2. Критерии, являющиеся основанием для принятия решения об установке мемориальной доски или другого памятного знака

2.1. Критериями, являющимися основанием для принятия решения об увековечивании памяти являются:

- значимость события в истории города Черногорска;

- наличие у гражданина официально признанных выдающихся заслуг, высокого профессионального мастерства в определенной сфере деятельности, принесших значительную пользу городу Черногорску, Республике Хакасия, Российской Федерации;

- наличие официально признанных достижений личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте и иной деятельности, способствовавшей развитию города Черногорска, повышению его престижа и авторитета.

2.2. Мемориальная доска или иной памятный знак может быть установлен на здании (около здания) муниципального учреждения, организации или предприятия, получившего имя выдающегося деятеля.

3. Порядок внесения предложений по установке мемориальных досок и памятных знаков

3.1. Вопросы увековечивания памяти посредством установки мемориальных досок и иных памятных знаков в городе Черногорске рассматривает Комиссия по установке мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Черногорска (далее – Комиссия).

3.2. Мотивированные предложения об установке мемориальной доски или иного памятного знака могут исходить от группы граждан, юридических лиц, творческих и иных коллективов, общественных объединений и политических партий, органов государственной власти, органов местного самоуправления.

3.3. К предложению (ходатайству) об установке мемориальной доски или иного памятного знака прилагаются:

согласие родственников на установку мемориальной доски или иного памятного знака (если таковые имеются);

сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски или иного памятного знака;

обоснование установки мемориальной доски, памятного знака;

краткая историческая или историко-биографическая справка о событии, выдающейся личности;

копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;

документы, подтверждающие факт проживания и (или) работы лица, память о котором увековечивается в данном здании;

предложения по тексту надписи и (или) надписи и изображения (эскиз, макет);

письменное разрешение (согласование) собственника здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на котором предполагается установка мемориальной доски, памятного знака;

сведения об источнике финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски или памятного знака.

3.4. Предложения, поступающие от граждан, должны содержать фамилии, полные имена, отчества граждан, адреса места жительства, номера контактных телефонов, адреса электронной почты (при наличии); от юридических лиц - полное наименование юридического лица, юридический и фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

4. Порядок рассмотрения предложений и принятия решений по установке мемориальных досок и памятных знаков

4.1. Регистрацию и учет поступившего заявления осуществляет Администрация города Черногорска, после чего заявление направляется в Комиссию.

4.2. В случае если заявителем представлены не все документы, указанные в пункте 3.3. настоящего Положения, Администрация города Черногорска возвращает поступившее заявление без вынесения на рассмотрение Комиссии.

4.3. По результатам рассмотрения представленных документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

поддержать ходатайство и рекомендовать Совету депутатов города Черногорска рассмотреть данный вопрос и принять решение об установке памятного знака, мемориальной доски;

отклонить ходатайство, направить инициатору письменный отказ не позднее дня, следующего за днем его вынесения.

4.4. Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.5. Решение Комиссии об отклонении ходатайства должно быть обоснованным и содержать причину (причины) отказа.

5. Общие требования к установке мемориальных досок и памятных знаков

5.1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски или памятного знака не должно противоречить характеру места их установки, особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

5.2. Основными требованиями к установке мемориальных досок и иных памятных знаков являются:

размер мемориальной доски, памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, сооружению или иному архитектурному объекту, на котором они устанавливаются;

текст мемориальной доски, памятного знака излагается на русском языке, должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта), либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени и отчества. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски, памятного знака;

в композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов;

изготовление мемориальных досок и памятных знаков производится из качественных долговечных материалов (мрамор, гранит, чугун, бронза и др.).

6. Правила установки мемориальных досок и памятных знаков

6.1. Мемориальные доски, памятные знаки устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и иных архитектурных объектов, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся лиц.

6.2. Мемориальные доски, памятные знаки устанавливаются на хорошо просматриваемых местах.

6.3. Официальное открытие мемориальных досок и памятных знаков производится на специальной торжественной церемонии с привлечением общественности.

7. Финансирование работ, связанных с проектированием, изготовлением, установкой, содержанием, ремонтом и реставрацией мемориальных досок и других памятных знаков, содержание и учет мемориальных досок и памятных знаков.

7.1. Финансирование работ, связанных с проектированием, изготовлением, установкой, содержанием, ремонтом и реставрацией мемориальных досок и памятных знаков:

осуществляемых по инициативе органов местного самоуправления производится за счет средств бюджета города Черногорска и (или) привлеченных средств;

осуществляемых по инициативе иных лиц, производится за счет их собственных и (или) привлеченных средств.

7.2. После установки мемориальная доска и памятный знак являются неотъемлемым художественно-архитектурным элементом здания и передаются по акту приема-передачи организации, определяемой Администрацией города Черногорска.

7.3. Мемориальные доски и памятные знаки, устанавливаемые на жилых зданиях, передаются на баланс учреждений жилищно-коммунального хозяйства.

7.4. Мемориальные доски и памятные знаки, устанавливаемые на нежилых зданиях, передаются на баланс учреждений или организаций, являющихся балансодержателями или собственниками данных зданий.

7.5. Ранее установленные мемориальные доски и памятные знаки принимаются на баланс учреждений и организаций в установленном порядке.

7.6. Организации, на балансе которых находятся мемориальная доска и памятный знак, обеспечивают их сохранность и содержание в надлежащем эстетическом виде за счет собственных средств.

7.7. Учет и осуществление контроля состояния мемориальных досок и памятных знаков на территории города Черногорска осуществляется отделом благоустройства и коммунального хозяйства Администрации города Черногорска

7.8. Отдел благоустройства и коммунального хозяйства Администрации города Черногорска осуществляет следующие функции в отношении мемориальных досок и памятных знаков, расположенных на территории города Черногорска:

оформляет учетную карточку - паспорт на мемориальные доски и иные памятные знаки;

ведет общегородскую базу данных по мемориальным доскам и иным памятным знакам;

раз в год (весенний период) проводит обследование состояния мемориальных досок и иных памятных знаков;

проводит регулярное инспектирование территории города в целях выявления произвольной установки мемориальных досок и иных памятных знаков, разрушающих социальную и культурную среду города.

7.9. В случае необходимости демонтажа мемориальной доски и других памятных знаков организация-балансодержатель письменно уведомляет об этом отдел благоустройства и коммунального хозяйства Администрации города Черногорска, после чего:

при сносе дома осуществляет их демонтаж за счет собственных средств и передает по акту в установленном порядке на хранение в Администрацию города Черногорска;

при ремонте и реконструкции здания осуществляет демонтаж, обеспечивает их сохранность и по окончании работ восстановление на прежнее место за счет собственных средств.

8. Заключительные положения

8.1. За причинение вреда мемориальным доскам и памятным знакам, а также за причинение вреда зданиям, сооружениям и иным архитектурным объектам вследствие самовольной установки мемориальной доски или другого памятного знака, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.



Приложение 2
к решению Совета депутатов
города Черногорска
от 23 июня 2026 г. № 360

Состав

Комиссии по установке мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Черногорска

Председатель Комиссии	Гопина Е.Э. – Глава города Черногорска;
Заместитель председателя Комиссии	Гительман А.В. – заместитель главы Администрации города Черногорска по общественной безопасности, ГО, ЧС и БП;
Заместитель председателя Комиссии	Чернышева Е.Г - руководитель Городского управления образованием Администрации города Черногорска;
Секретарь Комиссии	Кирилюк И.А. – главный специалист отдела по культуре, молодежной политике и туризму Комитета по культуре, молодежной политике Администрации города Черногорска.
Члены Комиссии:	
	Заместитель главы Администрации города Черногорска по благоустройству и коммунальному хозяйству;
Бадагов И.А.	Руководитель Комитета по культуре, молодежной политике и туризму Администрации города Черногорска;
Луферчик Ю.А.	Руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Черногорска;
Халтобина Ю.В.	Начальник отдела по работе с общественностью Администрации города Черногорска;
Фабричных Л.В.	Директор МБУ «Музей истории города Черногорска» (по согласованию);
Табачных Л.П.	Директор МКУ «Централизованная библиотечная система г.Черногорска».