



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА СОРСКА

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ
СОРЫҢ ГОРОДТЫҢ
УСТАҒ – ПАСТАА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 31 » 10 2025

№ 363 -п

Об утверждении муниципальной
программы «Текущий и капитальный
ремонт административных зданий
администрации города Сорска»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», ст. 27 Устава городского округа города Сорска Республики Хакасия, постановления администрации города Сорска от 17.06.2021 № 168-п. «Об утверждении порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Сорск» (с последующими изменениями), администрация города Сорска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Текущий и капитальный ремонт административных зданий администрации города Сорска» (далее – Программа) (Приложение 1).
2. Заместителю главы города по финансовым и экономическим вопросам Бондаренко М.Н. при формировании городского бюджета на 2026 год предусмотреть выделение средств на реализацию Программы.
3. Настоящее постановление опубликовать в СМИ.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Журавлеву А.В.

Глава города Сорска



М.С. Гурай

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ТЕКУЩИЙ И КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ЗДАНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОРСКА»

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель	Администрация города Сорска	
Соисполнители	Управление ЖКХ администрации города Сорска (далее – Управление ЖКХ)	
Цель	Обеспечение сохранности и долговечности муниципального имущества; приведение в нормативное техническое и санитарно-гигиеническое состояние административных зданий города Сорска	
Задачи	Улучшение условий труда служащих, приведение в нормативное техническое состояние административного здания города Сорска; приведение в соответствие требованиям доступности мест предоставления государственных и муниципальных услуг всем категориям граждан города Сорска, включая инвалидов.	
Целевые показатели и (или) индикаторы	- снижение объемов потребления коммунальных ресурсов в инженерных сетях административных зданий муниципального образования г. Сорск <u>ежегодно</u> не менее чем на 1%, и снижение и (или) отсутствие аварий на инженерных сетях зданий; - соблюдение режимов хранения архивных документов обеспечивающих их сохранность; - соблюдение санитарных и строительных норм; - исполнение федерального закона в отношении комфортности предоставления муниципальных услуг гражданам города.	
Этапы и сроки реализации	2026 – 2028 годы без разбивки на этапы	
Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Объемы финансирования
	Бюджет муниципального образования город Сорск	2026 г. – 1 180,0 тыс.руб. 2027 г. – 4 200,0 тыс.руб. 2028 г. – 3000,0 тыс. руб.

Ожидаемые результаты реализации	-содержание здания администрации города в безаварийном рабочем режиме в соответствии с санитарными нормами, требованиями по охране условий труда и техники безопасности; -повышение надежности работы инженерных систем; -комфортность и безопасность условий труда; -создание комфортных условий в местах предоставления государственных и муниципальных услуг.
---------------------------------	---

1. Характеристика проблемы

Под административными зданиями города Сорска подразумеваются: здание администрации города Сорска (бывшее здание гостиницы); помещения по ул. Пионерская, 28 (муниципальный архив, военно-учетный стол); нежилое помещение 1Н, расположенное по адресу: город Сорск, ул. 50 лет Октября, 13 (используется под гараж).

Помещение является приспособленными для размещения в нем административных учреждений и не соответствуют некоторым строительным нормам, санитарно – гигиеническим и техническим требованиям, требованиям охраны труда работников и пожарной безопасности. Помещение 1Н используется под гараж для транспорта администрации.

Администрация города Сорска, муниципальный архив и военно-учетный стол располагаются с 2004 года в двухэтажных зданиях, внутренние помещения которых, в соответствии с проектом, предназначены для размещения гостиничных номеров и детского сада. За более чем 50 лет эксплуатации произошел значительный износ строительных конструкций, внутренней и наружной отделки зданий, систем отопления, водоснабжения, электроснабжения. Проводимые текущие ремонты отдельных помещений и фасада не могут решить проблемы содержания административных зданий в рабочем режиме в соответствии с санитарными нормами, требованиями по охране труда и технике безопасности. внутренняя отделка кабинетов не соответствует технологическим и эстетическим требованиям.

Нежилое помещение 1Н используемое под гараж, расположен по улице 50 лет Октября, дом 13, в котором в настоящее время располагается муниципальное имущество.

В целях эффективного расходования бюджетных средств, используемых на проведение ремонтов здания и нежилого помещения, а также приведение помещений администрации в соответствие с санитарно – гигиеническими и строительными нормами, требуется плановый и организованный подход к решению проблемы, который предусмотрен в данной Программе.

2. Приоритеты муниципальной политики

2.1. Цель Программы

Цели Программы направлены на реализацию комплекса ремонтных работ, направленных на улучшение технического состояния здания администрации.

повышение надежности и эффективности работы внутренних инженерных систем, приведение внутренних помещений в соответствие с санитарными нормами, требованиями по охране труда и технике безопасности.

Целями Программы являются:

- обеспечение условий для снижения издержек на содержание здания администрации;
- улучшение условий труда служащих, приведение в нормативное техническое состояние конструкций здания;
- укрепление материально – технической базы административного здания;
- улучшение эстетического внешнего вида и внутренних помещений административного здания;
- улучшение требований хранения архивных документов;
- создание необходимых условий для предоставления муниципальных услуг в соответствующего качества.

2.2. Задачи Программы

Основной задачей программы является планомерное и эффективное проведение мероприятий, направленных на улучшение технического состояния здания администрации города Сорска, необходимого для надежного функционирования инженерных систем, снижения риска аварийных ситуаций, повышение безопасности и комфортности работающих в здании служащих.

3. Срок реализации Программы

Программа «Текущий и капитальный ремонт административных зданий администрации города Сорска» реализуется в период с 2026 по 2028 годы.

Промежуточные итоги реализации мероприятий муниципальной программы подводятся по результатам работы за год по следующим показателям:

- снижение эксплуатационных расходов не менее, чем на 1% в год;
- снижение объемов потребления коммунальных ресурсов инженерных сетях административных зданий не менее чем на 1%;
- соблюдение санитарных и строительных норм;
- соблюдение режимов хранения архивных документов обеспечивающих их сохранность на 10%;
- улучшение внутреннего вида здания и приведение помещений в соответствие с санитарными нормами и требованиями по охране труда и технике безопасности на 30% .

4. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	2026 год	2027 год	2028 год	Ответственный исполнитель, соисполнитель
		Сумма тыс. тыс.	Сумма, тыс. руб.	Сумм а, тыс.	

		руб.		руб.	
1.	Ремонт здания администрации города Сорска (г. Сорск, ул. Кирова, 3)				
1.1.	Ремонт отопительной системы, замена старой электропроводки, кабинетов 2-го этажа, конференцзала здания администрации	500,0	400,0	450,0	Администрация города Сорска. Управление ЖКХ
1.2.	Разработка проектной документации на ремонт 2 - го этажа	100,0			Администрация города Сорска. Управление ЖКХ
1.3.	Ремонт кабинетов, туалета 2 – го этажа		600,0		Администрация города Сорска. Управление ЖКХ
1.5.	Замена шиферной кровли		2 300,0		Администрация города Сорска. Управление ЖКХ
1.6.	Организация доступности для инвалидов			100,0	Администрация города Сорска. Управление ЖКХ
1.7.	Ремонт фасада здания (колонн), (замена противоскользящей дорожки)	180,00		2 000,0	Администрация города Сорска. Управление ЖКХ
1.8.	Капитальный ремонт входной зоны здания администрации		800,0		
	Итого:				
2.	Ремонт помещения по ул. Пионерская, 28				
2.1.	Ремонт помещения архивохранилища, ВУС, (туалетов)	400,0		300,0	Администрация города Сорска. Управление ЖКХ
	Итого:	400,0		300,0	
	Всего по Программе:	1 180,0	4 100,0	2 850,0	

5. Обоснование ресурсного обеспечения

Финансирование мероприятий Программы производится за счет средств муниципального бюджета.

Общие затраты на реализацию Программы складываются из затрат на:

- ремонт первого и второго этажей;
- разработка проектной документации на ремонт второго этажа, лестницы;
- ремонт отопительной системы;
- ремонт кровли мягкой, шиферной кровли.

Общая потребность в затратах на реализацию Программы составляет:
8 130 тыс. рублей, в том числе:

Финансирование мероприятий Программы производится за счет средств муниципального бюджета.

В реализации программы участвуют:

-Управляющий делами администрации (готовит заявку на ремонтные работы, организует реализацию муниципальной программы, осуществляет контроль над исполнением муниципальной программы);

-Управление ЖКХ администрации (составление дефектной ведомости, технического задания, сметы, технический надзор за проведением ремонтных работ);

-Отдел финансов и экономики администрации г. Сорска осуществляет финансирование программных мероприятий.

Управление реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем – Управляющим делами администрации.

Ответственный исполнитель предоставляет информацию о ходе реализации мероприятий муниципальной программы в отдел финансов и экономики администрации города Сорска. Запрашивает у участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки отчета. Отчеты предоставляются согласно утвержденному «Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Сорск».

6. Перечень показателей (целевых индикаторов) программы

Промежуточные итоги реализации мероприятий Программы подводятся по результатам работы за год по следующим показателям:

- снижение объемов потребления коммунальных ресурсов в инженерных сетях административных зданий муниципального образования г.Сорск ежегодно не менее чем на 1%, и снижение и (или) отсутствие аварий на инженерных сетях зданий;

- соблюдение режимов хранения архивных документов обеспечивающих их сохранность;

- комфортность и безопасность условий труда служащих, улучшение внешнего и внутреннего вида административных зданий, приведение состояния помещений в соответствие с санитарными нормами и требованиями по охране труда и техники безопасности;

- доведение уровня износа основных фондов до нормативных требований.

Управляющий делами



А.В. Журавлева