



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧАРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ
АҒБАН ПИЛТИРІ
МУНИЦИПАЛЬНАЙ АЙМАҒЫ
ЧАРКОВ ААЛНЫН ЧОБІ
АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2026 года

аал Чарков

№ 7-п

**Об обеспечении проведения
мобилизации людских и транспортных
ресурсов на территории сельского поселения
Чарковского сельсовета
Усть-Абаканского муниципального района
Республики Хакасия**

Во исполнение Федеральных законов от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»; от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»; от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; постановлений Правительства Российской Федерации от 13 июня 1997 года № 706-34с «О порядке обеспечения в период мобилизации и в военное время из местных ресурсов мобилизационных потребностей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время формирований»; от 30 декабря 2006 года № 852 «Об утверждении положения о призыве граждан Российской Федерации по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований»; Указа Президента Российской Федерации от 2 октября 1998 года № 1175 «Об утверждении положения о военно-транспортной обязанности», и на основании постановления главы Усть-Абаканского района от 07 октября 2013 года № 07 «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории района», в целях устойчивого оповещения, сбора и поставки мобилизационных ресурсов в войска в любых условиях обстановки:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для организованного оповещения граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, поставщиков техники и своевременной их отправки на пункты сбора в военный комиссариат Усть-Абаканского и Алтайского районов, городу Сорск Республики Хакасия (далее – военного комиссариата):

- создать на базе МКУК «Чарковский СДК» штаб оповещения и пункт сбора (далее – ШО и ПС) по адресу: аал Чарков, ул. Ленина, 19
- утвердить штатное расписание (штатно-должностной список) ШО и ПС (приложение № 1);

- утвердить обязанности должностных лиц штаба оповещения и пункта сбора (приложение № 2);

- назначить уполномоченным для убытия в отдел военного комиссариата и получения повесток, нарядов на отдельную партию и других необходимых для оповещения мобилизационных ресурсов документов Грязнова Бориса Николаевича.
(Ф.И.О.)

1.2. Специалисту по военно-учетной работе совместно и под руководством должностных лиц военного комиссариата разработать документацию ШО и ПС, организовать обучение, проведение занятий с гражданами, привлекаемыми для работы в составе ШО и ПС.

1.3. В мирное время ответственность за поддержание помещения, имущества и документации ШО и ПС в рабочем состоянии возложить на специалиста по военно-учетной работе администрации сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия Юшкову Марию Викторовну

2. Оповещение о мобилизации людских и транспортных ресурсов организовать путем вручения персональных повесток гражданам, пребывающим в запасе, и нарядов на отдельную партию руководителям организаций, предприятий и учреждений независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности, а также владельцам индивидуального транспорта по месту жительства и месту работы на территории сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия через ШО и ПС и доведения до населения текста приказа военного комиссара Республики Хакасия «Об объявлении мобилизации».

2.1. Оповещение организовать по следующей схеме:

- Главу Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия Алексеенко Александра Александровича по существующим каналам связи:

- в рабочее время по телефону: 89831912071;

- в нерабочее время по телефону: 89134479862

- уполномоченного Грязнова Бориса Николаевича:

- в рабочее время по телефону: 89831912071

- в нерабочее время по телефону: 89130565129

(ответственный специалист по военно-учетной работе Юшкова Мария Викторовна).

- граждане, привлекаемые для работы в ШО и ПС, оповещаются специалистом по военно-учетной работе по ведомости контроля за ходом оповещения и явки граждан, привлекаемых к работе в составе ШО и ПС, по прибытии телефониста специалист по военно-учетной работе передает ему указанную ведомость для дальнейшего оповещения и контроля явки;

- руководители организаций, выделяющих транспорт для обеспечения деятельности ШО и ПС (согласно приложения № 6 Постановления Главы Усть-Абаканского района от 07 октября 2013 года № 07 «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории района») - оповещаются специалистом по военно-учетной работе.

3. Руководителям организаций и предприятий, расположенных на территории сельского совета:

- обеспечить поставку техники на пункт сбора отдела военного комиссариата в сроки, указанные в сводных нарядах (в нарядах на отдельную партию);

- обеспечить гарантированное и своевременное оповещение граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, а также их явку в сроки указанные в повестках на ШО и ПС Чарковского сельсовета..

4. Вопросы всестороннего обеспечения.

4.1. Директору МКУК «Чарковский СДК» Пуховой Наталье Николаевне обеспечить доступ в помещения, выделенные для развертывания ШО и ПС, выделить необходимую мебель, инвентарь, оборудование, средства связи, оргтехнику для работы ШО и ПС.

4.2. Главному бухгалтеру Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия предусмотреть в бюджете выделение денежных средств:

- для обеспечения работы ШО и ПС;

- для совершенствования базы ШО и ПС;

- для доставки граждан с ШО и ПС до пунктов сбора отдела военного комиссариата;
 - для компенсации выплаты средней месячной заработной платы лицам, привлекаемым в аппарат усиления;
 - для других расходов, связанных с деятельностью ШО и ПС;
- или предоставлять необходимые заявки в отдел военного комиссариата для компенсации указанных расходов.

4.3. Участковому уполномоченному полиции для выявления и розыска граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу по мобилизации, предотвращения беспорядков и митингов на территории сельского совета, организовать патрулирование, охрану и оборону ШО и ПС, при необходимости направить заявку в ОМВД России по Усть-Абаканскому району для выделения дополнительных сил.

4.4. Питание лиц, привлекаемых к работе на ШО и ПС организовать на базе

за

наличный расчет.

4.5. Места отдыха лиц, привлекаемых к работе на ШО и ПС, организовать на ШО и ПС.

4.6. Заведующему ФАП при объявлении мобилизации через 5 часов после получения распоряжения прибыть в ШО и ПС с медицинским имуществом для оказания первой медицинской помощи гражданам, пребывающим в запасе, и выявлению среди них больных.

5. Для организации воинского учета в период эвакуации:

5.1. Специалисту по военно-учетной работе организовать первичный воинский учет. Обеспечить представление в отдел военного комиссариата списки эвакуируемого населения (обязанного состоять на воинском учете) с указанием адресов мест проживания.

5.2. Участковому уполномоченному полиции обеспечить соблюдение паспортного режима.

6. Руководство и контроль.

6.1. Выделение местных ресурсов для обеспечения мобилизационной потребности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и специальных формирований осуществлять в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 13 июня 1997 года № 706-34.

6.2. Специалисту по военно-учетной работе два раза в год к 01 июня и 01 декабря уточнять документацию ШО и ПС и проверять наличие оборудования и инвентаря.

6.3. Контроль за выполнением настоящего Постановления и доведение его до исполнителей возложить на специалиста по военно-учетной работе администрации сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия Юшкову М.В.

6.4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Чарковского сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия



А.А. Алексеенко

Штатно-должностной список штаба оповещения и пункта сбора

№ п/п	Наименование должности	в/ звание	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Место работы, должность, телефон	Домашний адрес, телефон	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
I. УПРАВЛЕНИЕ ШО и ПС							
1	Начальник ШО и ПС						
2	Телефонист						
II. ПУНКТ ОПОВЕЩЕНИЯ							
1	Начальник пункта оповещения						
2	Тех. работник пункта оповещения						
3	Начальник группы розыска						
III. ПУНКТ СБОРА							
1	Начальник пункта сбора						
2	Пом. начальника пункта сбора по явке						

3	Тех. работник пункта сбора по контролю за явкой и комплектованием команд								
4	Машинистка								
5	Пом. начальника пункта сбора по отправке								
6	Сопровождающий								
7	Сопровождающий								
8	Сопровождающий								
РЕЗЕРВ									
І. УПРАВЛЕНИЕ ШО и ПС									
1	Начальник ШО и ПС								
2	Телефонист								
ІІ. ПУНКТ ОПОВЕЩЕНИЯ									
1	Начальник пункта оповещения								
2	Тех. работник пункта оповещения								

3	Начальник группы розыска								
III. ПУНКТ СБОРА									
1	Начальник пункта сбора								
2	Пом. начальника пункта сбора по явке								
3	Тех. работник пункта сбора по контролю за явкой и комплектованием команд								
4	Машинистка								
5	Пом. начальника пункта сбора по отправке								
6	Сопровождающий								
7	Сопровождающий								
8	Сопровождающий								
ПОСЫЛЬНЫЕ									
1	Посыльный								

[illegible]

Приложение № 2
к постановлению Главы Сапоговского сельского совета

ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ШТАБА ОПОВЕЩЕНИЯ И ПУНКТА СБОРА
(согласно штатно-должностного списка)