

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕРНООЗЕРНОГО СЕЛЬСОВЕТА
ШИРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2026 г.

№ 04

с. Черное Озеро

**Об утверждении новой редакции Устава муниципального казенного
учреждения культуры «Черноозерный сельский Дом культуры»**

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", в соответствии с Уставом сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия, администрация Черноозерного сельсовета Ширинского района Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения культуры «Черноозерный сельский Дом культуры» в новой редакции. Прилагается

2. Уполномочить директора муниципального казенного учреждения культуры «Черноозерный сельский Дом культуры» Колмагорову Наталью Сергеевну, выступить заявителем в регистрирующем органе при подаче документов на регистрацию Устава муниципального казенного учреждения культуры «Черноозерный сельский Дом культуры».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на директора муниципального казенного учреждения «Черноозерный сельский Дом культуры» Колмагорову Наталью Сергеевну.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования на официальном Интернет-сайте «Ассоциация Совет муниципальных образований Республики Хакасия» (АМО19.RU, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-87812 от 30.07.2024).

5. Постановление об утверждении Устава муниципального казенного учреждения культуры «Черноозерный сельский Дом культуры» от 16.12.2013 года № 67 считать утратившим силу.

Глава Черноозерного сельсовета
Ширинского района
Республики Хакасия



Л.С. Мухменова

Утвержден:
Постановлением главы
Черноозерного сельсовета
Ширинского района
Республики Хакасия
от 06 февраля 2026 № 04
Л.С. Мухменова



Устав
Муниципального казенного учреждения культуры
«Черноозерный сельский Дом культуры»

с. Черное Озеро
2026 год

Содержание

	стр.
1. Общие положения	3
2. Цели и виды деятельности Учреждения	4
3. Права и обязанности Учреждения	7
4. Органы управления Учреждения	7
5. Имущество и финансы Учреждения	9
6. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа	12
7. Заключительные положения	12

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение культуры Черноозерный сельский Дом культуры (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Главы администрации Черноозёрного сельсовета Ширинского района Республики Хакасия от 06.02.2026 г. № 04.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение культуры Черноозерный сельский Дом культуры.

Сокращённое наименование Учреждения: МКУ «Черноозерный СДК».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной администрацией сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры. Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником имущества Учреждения является администрация сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени администрации сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия осуществляет администрация сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия (далее – Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя в части формирования и утверждения муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения осуществляет администрация сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия.

Место нахождения Учредителя: 655212, Республика Хакасия, Ширинский район, с. Черное Озеро, ул. Центральная, д. 3.

Юридический адрес: 655212, Республика Хакасия, Ширинский район, с.Черное Озеро, ул. Центральная, д. 3.

1.5. Учреждение находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета администрации сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с указанием своего наименования, угловой штамп, бланки, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс. Учреждение вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.7. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником этого имущества или приобретённого Учреждением за счёт выделенных собственником имущества Учреждению средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Место нахождения Учреждения: 655212, Республика Хакасия, Ширинский район, с. Черное Озеро, ул. Центральная, д. 2.

Юридический адрес: 655212, Республика Хакасия, Ширинский район, с. Черное Озеро, ул. Центральная, д. 2.

1.10. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.11. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несёт ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.12. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждением и действуют на основании утверждённого им положения.

1.13. МКУ «Черноозерный СДК» имеет филиалы:

- Талкинский сельский клуб, находящийся по адресу: 655212, Республика Хакасия, Ширинский район, д. Талкин Ключ, ул. Нижняя, д. 14.

- Бело-Балахчинский сельский клуб, находящийся по адресу: 655212, Республика Хакасия, Ширинский район, д. Белый Балахчин, ул. Новая, д. 9.

1.14. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и Советского района, нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Черноозерного сельсовета Черноозерного сельсовета Ширинского района Республика Хакасия, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия и настоящим Уставом, путём выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Целью деятельности Учреждения является удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной культуры, поддержке любительского художественного творчества и ремёсел, самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации досуга и отдыха, приобщение жителей администрации сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия к творчеству, культурному развитию и самообразованию. Деятельность Учреждения направлена на создание, сохранение, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах.

2.3. Для достижения указанной цели Учреждение выполняет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий путём:

2.3.1.1. Организации и проведения культурно-досуговых мероприятий: фестивалей, концертов, смотров, конкурсов, викторин, выставок, ярмарок, народных гуляний, театрализованных представлений, спектаклей, спортивно-оздоровительных мероприятий,

вечеров (чествования, тематических и др.), обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями (гражданскими, национальными, семейными, и др.), праздников (национальных, государственных, традиционных, профессиональных и др.), карнавалов, шествий, благотворительных акций.

2.3.1.2. Организация и проведения информационно-просветительских мероприятий: форумов, конференций, круглых столов, семинаров, мастер-классов, экспедиций, лекционных мероприятий, презентаций, встреч с деятелями культуры, науки, литературы.

2.3.2. Организация деятельности клубных формирований путём:

2.3.2.1. Организация деятельности кружков, творческих коллективов, секций, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий на факультетах народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий музыкального, театрального, хореографического творчества, изобразительного искусства, кино- и фотоискусства, техники речи и др.

2.3.2.2. Организация работы любительских объединений, групп, клубов по интересам: художественных (вокальных, театральных, хореографических, вокально-инструментальных и др.), декоративно-прикладных, изобразительных, молодёжных, ветеранов, авторских (поэтов, композиторов, писателей и т.д.) и др.

2.3.3. Организация выездного культурного обслуживания (жителей отдалённых населённых пунктов, граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан и др.).

2.3.4. Организация работы по формированию и распространению банка данных о деятельности клубных формирований и деятельности культурно-досугового учреждения.

2.3.5. Организация работы по формированию и предоставлению в пользование банков данных по различным направлениям культурно-досуговой деятельности, по различным жанрам народного творчества, фонотек, видеотек, фотоматериалов и других материалов.

2.3.6. Организация и (или) проведение мероприятия силами Учреждения для целей сохранения художественного уровня, преемственности и развития профессионального мастерства (включая творческую практику, конференции, симпозиумы, творческие лаборатории, мастер-классы и пр.).

2.3.7. Сохранение, развитие и популяризация нематериального культурного наследия, традиционной народной культуры, профессионального мастерства посредством создания, хранения и предоставления в пользование печатной, кино-, фото-, видео-, аудио- и мультимедийной продукции, фиксирующей основные сферы деятельности учреждения.

2.4. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для осуществления которых оно создано.

2.5. Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доходы:

2.5.1. Организация и проведение вечеров отдыха, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан.

- 2.5.2. Предоставление самостоятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и корпоративных праздников и торжеств на договорной основе.
- 2.5.3. Организация платных кружков.
- 2.5.4. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий на договорной основе.
- 2.5.5. Прокат сценических костюмов, реквизита, сценического инвентаря, звукового и светового оборудования, музыкальных инструментов.
- 2.5.6. Звуковое и светотехническое сопровождение мероприятий на договорной основе.
- 2.5.7. Услуги по разработке сценариев, режиссёрско-постановочной деятельности на договорной основе.
- 2.5.8. Услуги по изданию и распространению информационных изданий. В том числе плакатов, брошюр, проспектов, буклетов, программ, афиш, связанных с культурно-досуговой деятельностью Учреждения.
- 2.5.9. Фото-, видео услуги.
- 2.5.10. Услуги по пошиву сценических костюмов, сценического и интерьерного оформления для физических и юридических лиц.
- 2.5.11. Дизайнерские услуги.
- 2.5.12. Продажа сувениров, изделий народных художественных промыслов и других изделий народного творчества, изготовленных членами клубных формирований и клубов по интересам, действующих в Учреждении.
- 2.5.13. Предоставление помещений юридическим и физическим лицам для проведения мероприятий.
- 2.5.14. Предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других организаций в соответствии с заключенными договорами.
- 2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.
- 2.7. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, виды которой указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.
- 2.8. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.
- 2.9. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нём срок и

прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Для достижения цели, установленной пунктом 2.2. настоящего Устава, Учреждение имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

3.1.2. Приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) имущество за счёт имеющихся у него финансовых средств.

3.1.3. Создавать филиалы, открывать представительства, закрывать филиалы и представительства Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

3.1.4. Использовать наименование Учреждения.

3.1.5. Самостоятельно устанавливать цену на платные услуги.

3.1.6. Совершать иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

3.2.2. Обеспечивать выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.2.3. Обеспечивать соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.2.4. Обеспечивать открытость и доступность документов, касающихся деятельности Учреждения, в установленном порядке.

3.2.5. Представлять Учредителю сведения для своевременного и полного учёта муниципального имущества.

3.2.6. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей.

3.2.8. Осуществлять оперативный бюджетный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2.9. В установленном порядке формировать, вести бюджетный отчёт и предоставлять бюджетную отчётность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений.

3.2.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. Органы управления Учреждения

4.1. Органами управления Учреждения являются Учредитель и руководитель Учреждения.

4.2. Учредитель является высшим органом управления Учреждения и исполняет следующие функции:

4.2.1. Утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, дополнения.

4.2.2. Назначает и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает и расторгает с ним трудовой договор.

4.2.3. Формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и осуществляет финансовое обеспечение выполнения этого задания.

4.2.4. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.2.5. По предложению Учреждения устанавливает контрольные показатели, характеризующие деятельность Учреждения.

4.2.6. Согласовывает создание филиалов, открытие представительств, закрытие филиалов и представительств Учреждения.

4.2.7. Осуществляет мероприятия по реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменении его типа.

4.2.8. Устанавливает порядок составления отчёта о результатах деятельности и об использовании закреплённого за Учреждением имущества и утверждает отчёт о результатах деятельности и об использовании закреплённого за Учреждением имущества.

4.2.9. Осуществляет контроль за финансово-хозяйственной и иной деятельностью Учреждения.

4.2.10. Решает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Учредитель вправе:

4.3.1. Запрашивать у органов управления Учреждения любую информацию, в том числе связанную с финансово- хозяйственной деятельностью Учреждения, бухгалтерскую и статистическую отчётность, другие необходимые сведения.

4.3.2. Направлять своих представителей для участия в проводимых Учреждением мероприятиях.

4.3.3. Проводить контрольные мероприятия, а также проверки соответствия деятельности Учреждения цели, предусмотренной действующим законодательством и его Уставом.

4.3.4. Требовать от органов управления Учреждения устранения нарушений, выявленных в ходе проверки, в установленные сроки.

4.3.5. Осуществлять проверки в виде опросов потребителей муниципальных услуг (работ).

4.4. Руководитель Учреждения (директор) является единоличным исполнительным органом Учреждения.

4.5. Назначение директора Учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора с ним производится Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Срок полномочий директора Учреждения определяется трудовым договором.

4.6. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства и планирование перспективной деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или Уставом к компетенции Учредителя.

4.7. Директор Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения и подотчётен в своей деятельности Учредителю.

4.8. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Хакасия и за её пределами, совершает сделки от его имени.

4.9. В установленном порядке директор Учреждения утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, подписывает бухгалтерскую отчётность, издаёт приказы.

4.10. Директор Учреждения разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.11. Директор Учреждения осуществляет своевременный учёт (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечивает государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, сохранность, надлежащее содержание недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.12. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.13. Взаимоотношения работников с директором Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором. Директор Учреждения заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, принимает к ним меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия. Распределяет обязанности и утверждает должностные инструкции работников Учреждения.

4.14. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

4.15. Директор Учреждения обеспечивает исполнение задач и функций, возложенных на Учреждение, несёт персональную ответственность за деятельность Учреждения.

4.16. Осуществляет иные функции и полномочия руководителя Учреждения, установленные действующим законодательством.

5. Имущество и финансы Учреждения

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением и в процессе осуществления им деятельности.

5.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Собственником имущества, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, является администрация сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского района Республики Хакасия.

5.4. Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

5.5. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

Крупная сделка, совершённая с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя на такую сделку.

Директор Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

5.7.1. Имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления или приобретённое за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7.2. Средства бюджета администрации сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия, передаваемые Учреждению в соответствии с бюджетной сметой.

5.7.3. Средства от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, разрешённой настоящим Уставом.

5.7.4. Безвозмездные поступления от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования.

5.7.5. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых его Уставом.

Недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретённое за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения движимое имущество подлежат учёту в установленном порядке.

5.9. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, виды которой указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет администрации сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия в полном объёме.

5.10. Учреждение ведёт налоговый учёт, оперативный бухгалтерский учёт хозяйственной и иной деятельности и статистическую отчётность о результатах данной деятельности в порядке, установленном законодательством.

5.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств бюджета администрации сельского поселения Черноозерного сельсовета Ширинского муниципального района Республики Хакасия на основании бюджетной сметы, утверждённой главным распорядителем бюджетных средств.

Расходование денежных средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5.12. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретённых Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке.

5.13. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, если иное не установлено условиями их предоставления ему собственником, закреплённого за ним

собственником или приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке, предусмотренном федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество в уставной капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого за счет выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.15. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность директора, Учреждение осуществляет после согласования с Учредителем.

5.16. Учреждение не имеет права осуществлять сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества, приобретённого им за счёт средств, выделенных Учредителем.

5.17. Учреждения не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5.18. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменения его типа

6.1. Решение о реорганизации, ликвидации Учреждения, изменении его типа принимается Учредителем в случаях и порядке, установленных законодательством.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечёт за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на участие в культурной жизни.

6.4. Ликвидация Учреждения влечёт за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.5. Изменение типа Учреждения может быть осуществлено путём создания бюджетного или автономного учреждения в порядке, в порядке установленном Учредителем.

6.6. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Заключительные положения

7.1. Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Дополнения и изменения в Устав утверждаются и регистрируются в установленном Учредителем действующем законодательном порядке.
