

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
БОГРАДСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Большеербинского сельсовета

От «27» декабря 2024 г.
т. 9-21-01;9-22-01

с.Большая Ерба

№ 31

Об утверждении муниципальной программы
«Управление и распоряжение муниципальным
имуществом Большеербинского сельсовета»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003года №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Большеербинский сельсовет, руководствуясь постановлением администрации №8 от 01.03.2016 Об утверждении порядка и разработки, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности реализации программ», в редакции от 26.11.2019г №23 администрация Большеербинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Большеербинского сельсовета» (приложение).
2. Считать утратившим силу Постановление администрации №32 от 30.12.2016 г в редакции №29 от 28.12.2022г. Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Большеербинского сельсовета» в редакции №29 от 28.12.2022г.

3. Главному бухгалтеру администрации Большеербинского сельсовета при формировании бюджета предусмотреть финансирование муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Большеербинского сельсовета» на 2025-2027 годы.

4. Установить, что в ходе реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Большеербинского сельсовета» мероприятия и объемы их финансирования подлежат корректировке с учетом возможностей средств бюджета администрации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее чем с 1.01.2025г.

Глава Большеербинского

сельсовета



М.М. Байтуяков

Приложение к
Постановлению администрации
№31 от 27.12.2024г

Муниципальная программа
«Управление и распоряжение муниципальным имуществом
в Большеербинском сельсовете»

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Муниципальная долгосрочная целевая программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в Большеербинском сельсовете» (далее – Программа).
Заказчик программы	Администрация Большеербинского сельсовета
Основной разработчик программы	Администрация Большеербинского сельсовета
Цели и задачи программы	Создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Большеербинского сельсовета в целях повышения доходной части бюджета поселения, обеспечения своевременного поступления денежных средств в бюджет муниципального образования Большеербинский сельсовет и их использования на успешное выполнение полномочий.
Сроки реализации программы	2025-2027 г
Структура программы	Раздел 1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами. Раздел 2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации программы. Раздел 3. Система программных мероприятий и ресурсное обеспечение программы. Раздел 4. Механизм реализации, организация управления и контроль за ходом реализации программы. Раздел 5. Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации программы.

Исполнитель программы	Администрация Большеербинского сельсовета
Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы	1. Изготовление технической документации на объекты муниципального имущества Администрации Большеербинского сельсовета и государственная регистрация права на него. 2. Оформление в муниципальную собственность объектов выморочного имущества. 3. Проведение инвентаризации объектов капитального строительства, расположенных на территории Большеербинского сельсовет.
Объемы источники финансирования программы	Общий объем финансирования Программы составляет 180,0 тыс. рублей, в том числе в разрезе основных источников финансирования Программы: 1. Местный бюджет: – 2025 год-60, 0 тыс. руб. –2026 год-60,0 тыс.руб. –2027 год-60,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	По итогам реализации ведомственной программы планируется получить следующие результаты: Сократить расходы бюджета муниципального образования Большеербинский сельсовет на техническое обслуживание и аварийно-восстановительные работы по объектам газоснабжения, электроснабжения за счет продажи этих объектов специализированным организациям. Сократить расходы бюджета муниципального образования Большеербинский сельсовет на техническое обслуживание и аварийно-восстановительные работы по объектам водопроводных сетей, находящихся в муниципальной собственности за счет передачи этих объектов в оперативное управление муниципальному казенному предприятию. Создать базу для поступлений земельного налога за земельные участки под многоквартирными домами.
Контроль за исполнением программы	Контроль за исполнением программы осуществляет Администрация Большеербинского сельсовета

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ И РАСПОРЯЖЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ БОЛЬШЕЕРБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Раздел 1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация муниципальной собственности является залогом целостности всего муниципального имущества

Основной проблемой стоящей перед администрацией Большеербинского сельсовета в сфере оформления права муниципальной собственности на объекты недвижимости, является устаревшая или отсутствие какой-либо технической документации. Наличие технического паспорта на объект недвижимости является обязательным требованием при проведении государственной регистрации права муниципальной собственности, оформления земельного участка под объектом недвижимости.

Кроме того, проведение технической инвентаризации позволит установить точную площадь муниципальных нежилых помещений, выявить перепланированные и реконструированные объекты. Вместе с тем данная процедура позволит выявить расположенные на территории предприятий и учреждений нежилые здания и сооружения, самовольные постройки.

Потребность проведения технической инвентаризации объясняется, прежде всего, необходимостью включения их в реестр муниципального имущества в качестве самостоятельных объектов учета, государственной регистрации права муниципальной собственности и передаче их в пользование.

Государственная регистрация права муниципальной собственности осуществляется с 01.01.1999 года согласно Федеральному закону от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Согласно пункту 7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" приватизация зданий, строений, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, вследствие чего возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества.

Для оформления правоустанавливающих документов на земельные участки под объекты, находящиеся в муниципальной собственности, переданные муниципальным учреждениям в оперативное управление или безвозмездное пользование, необходимо закончить кадастровые работы по земельным участкам, занятым соответствующими муниципальными объектами.

Для целей регистрации права собственности на земельные участки Большеербинского сельсовета следует провести кадастровые работы по земельным участкам под объекты, находящиеся в муниципальной собственности, и которые в соответствии с действующим законодательством относятся к собственности муниципального образования.

Для регистрации объектов недвижимости в органах юстиции требуется проведение паспортизации с целью уточнения технических характеристик объекта и изготовление кадастровых паспортов.

Раздел 2. Цели и задачи программы, сроки и этапы реализации программы

Основными целью и задачей муниципальной программы является - оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости муниципальной собственности, осуществление государственного кадастрового учета земельных участков под муниципальными объектами.

Сроки реализации программы-2025-2027 годы.

Общий объем финансирования Программы составляет 180,0 тыс. рублей, в том числе в разрезе основных источников финансирования Программы:

1. Местный бюджет- 180,0 тыс. рублей.

Раздел 3. Система программных мероприятий и ресурсное обеспечение программы

В целях создания условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Большеербинского сельсовета, повышения доходной части бюджета поселения, обеспечения своевременного поступления денежных средств в местный бюджет и их использования на успешное выполнение полномочий органа местного самоуправления провести в рамках муниципальной программы на 2025-2027 годы, следующие мероприятия:

1. Продолжить приватизацию муниципального имущества Большеербинского сельсовета.
2. Выполнять функции продавца и организатора торгов при приватизации муниципального имущества, при продаже права аренды объектов недвижимости.
3. Организовать по мере необходимости проведение оценки муниципального имущества в рамках федерального закона от 29.07.1998 N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ».
4. Вести учет муниципального недвижимого и движимого имущества в Реестре объектов муниципальной собственности Большеербинский сельсовета.
5. Обеспечить государственную регистрацию права муниципальной собственности, права хозяйственного ведения, оперативного управления, иных прав и обременений в отношении муниципального недвижимого имущества.
6. Провести работу по подготовке документов на передачу муниципального имущества с баланса на баланс, в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным казённым предприятиям и учреждениям администрации Большеербинского сельсовета, подготовке документов по передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, оперативное управление и доверительное управление в соответствии с действующим законодательством.
7. В рамках своих полномочий, во взаимодействии с Администрацией Богградского района, осуществлять контроль поступления доходов в бюджет муниципального образования Большеербинский сельсовет от использования недвижимого и движимого муниципального имущества и земельных участков.
8. В рамках своих полномочий вести работу по осуществлению муниципального земельного контроля на территории Большеербинского сельсовета во взаимодействии с Управлением Росреестра по Республике Хакасия, Администрацией Богградского района и иными государственными и муниципальными учреждениями и службами.

9. Продолжить инвентаризацию земельных участков, находящихся в собственности граждан, длительное время не используемых по целевому назначению с регистрацией на них права постоянного (бессрочного) пользования.
10. В соответствии с действующим законодательством подготовить и утвердить прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2025-2027 г.
11. Провести работу по оформлению в муниципальную собственность поселения бесхозного и выморочного имущества.
12. Во взаимодействии с Комитетом по управлению имуществом Администрации Боградского района в целях увеличения налогооблагаемой базы по земельному налогу и поступлений в бюджет поселения провести работу по оформлению права общей долевой собственности собственников помещений на земельные участки под многоквартирными жилыми домами.
13. Провести работу по инвентаризации объектов капитального строительства, расположенных на территории сельского поселения, находящихся в собственности физических и юридических лиц, не поставивших своё имущество на учет в Управлении Росреестра по Республике Хакасия, с целью пополнения налогооблагаемой базы и увеличения поступлений в бюджет муниципального образования Большеербинский сельсовет.
14. Оформить техническую документацию и право муниципальной собственности на объекты недвижимости, энергоснабжения, коммунальной инфраструктуры, передать объекты в установленном законом порядке специализированным организациям, для эффективной их эксплуатации по целевому назначению.
15. Провести работу по обеспечению полного учета всех не проинвентаризированных объектов недвижимости на территории Большеербинского сельсовета.
16. Провести работу по обеспечению собираемости доходов в бюджет поселения в части уплаты земельного налога и налога на имущество физических лиц.
17. Во взаимодействии с Комитетом по управлению имуществом Администрации Боградского района контролировать ход работ по инвентаризации земель сельскохозяйственного назначения и использованию невостребованных земельных долей.
18. Во взаимодействии с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Боградского района продолжить работу с арендаторами земельных участков, расположенных на территории Большеербинского сельсовета, в целях своевременного поступления арендной платы в бюджет муниципального образования Большеербинский сельсовет.

Достижение целей и решение задач Программы обеспечивается путем реализации инвестиционных и инновационных мероприятий.

Отбор мероприятий для включения в Программу осуществлялся на основе прогнозов развития и схем территориального планирования развития поселения.

Система программных мероприятий направлена на улучшение состояния материально-технической базы, применение современных технологий, расширение набора услуг, предоставляемых населению.

4. Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения	источник	В тыс.руб		
				2025	2024	2025
Оформление в муниципальную собственность имущества Направление в орган кадастрового учета карты (плана) территориальных зон, межевание земельных участков	Администрация	2025-2027	Местный бюджет	60,0	60,0	60,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	Администрация	2025-2027				
Итого:				60,0	60,0	60,0

Реализация Программы дополнительной разработки нормативно-правовых актов не требует.

Раздел 5. Механизм реализации, организация управления и контроль за ходом реализации программы

Программа реализуется за счет средств местного бюджета.

Муниципальный заказчик Программы:

- является ответственным за ход и конечные результаты реализации Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств;

- вносит предложения о привлечении дополнительных источников финансирования мероприятий Программы в случае уменьшения финансирования из местного бюджета, предложения по ускорению реализации Программы;

- собирают, систематизируют и обобщают аналитическую информацию о реализации программных мероприятий, осуществляют мониторинг результатов реализации программных мероприятий.

Муниципальный заказчик Программы представляет отчет об оценке эффективности реализации Программы, который включает отчет об использовании финансовых средств, выделенных на реализацию программных мероприятий и отчет о результативности проводимых программных мероприятий (за полугодие – до 1 августа, за год – до 1 марта года, следующего за отчетным периодом).