

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
ЧЕРНОГОРСКА



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКА

ХАРАТАС ГОРОДТЫҢ УСТАА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации г. Черногорска

13.04.2026 № 1210-П

О порядке установки мемориальных
досок в городе Черногорске

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом города Черногорска, в целях увековечения памяти выдающихся личностей города Черногорска, Администрация города Черногорска,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке установки мемориальных досок в городе Черногорске (Приложение 1).
2. Создать Комиссию о порядке установки мемориальных досок в городе Черногорске (Приложение 2).
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном Интернет-сайте «Ассоциация Совет муниципальных образований Республики Хакасия» (АМО19.RU, регистрация в качестве сетевого издания Эл N ФС77-87812 от 30.07.2024) и разметить на официальном сайте Администрации города Черногорска в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации города Черногорска.

Глава города Черногорска

Е.Э. Гопина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 104AFEC53742EF541424E89CC1393DF1
Владелец **Гопина Елена Эрстовна**
Действителен с 26.09.2025 по 20.12.2026

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВКИ МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК В ГОРОДЕ ЧЕРНОГОРСКЕ

1. Общие положения

1.1. Мемориальная доска - одна из форм монументального искусства, представляющая собой памятный знак, предназначенный для увековечения памяти о выдающейся личности или знаменательном событии в истории города и страны.

1.2. Мемориальные доски устанавливаются на фасадах зданий и сооружений, а также в интерьерах помещений, где происходили исторические события, проживали или работали выдающиеся личности.

1.3. Проектирование, изготовление и установка мемориальных досок осуществляется по решению Совета депутатов города Черногорска.

1.4. Финансирование работ по проектированию, изготовлению и установке мемориальных досок может осуществляться за счет:

- средств бюджета города;
- добровольных взносов юридических лиц и (или) физических лиц;
- иных средств.

2. Критерии, являющиеся основанием для принятия решения об увековечении памяти лица или события

2.1. Основаниями для принятия решения об установке мемориальной доски являются:

- значимость события в истории города Черногорска и Российского государства;
- наличие официально признанных достижений в государственной, общественной, политической, военной, производственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре, спорте, а также особый вклад личности в определенную сферу деятельности, принесший пользу городу Черногорску и Отечеству.

2.2. Мемориальная доска может быть установлена не ранее чем через:

- 2 года после кончины лица, имя которого увековечивается, или после события, в память которого она устанавливается.

3. Требования, предъявляемые к внешнему виду мемориальной доски

3.1. Текст мемориальной доски должен быть изложен в лаконичной форме и содержать характеристику события, творческого достижения или периода жизни (деятельности) конкретного лица, которому посвящена мемориальная доска.

3.2. В тексте мемориальной доски обязательно полное указание фамилии, имени, отчества лица, в честь которого она установлена.

3.3. В композицию мемориальных досок, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы.

4. Порядок принятия решения об установке мемориальной доски

4.1. Инициаторами установления мемориальной доски могут выступать органы государственной власти и местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации независимо от форм собственности, а также инициативные группы граждан численностью не менее 10 человек.

4.2. Лица, выступающие с инициативой установления мемориальной доски, представляют в Администрацию города следующие документы:

- согласие родственников на установку мемориальной доски (если таковые имеются)
- заявление;
- мотивированное обоснование необходимости установки мемориальной доски;
- необходимые исторические справки, архивные и музейные материалы или их копии, подтверждающие обоснование;
- эскиз мемориальной доски, согласованный с Заместителем Главы Администрации города Черногорска по строительству и благоустройству;
- сведения о предполагаемом месте установки;
- документы с указанием периода проживания в данном здании лица, жизнь и деятельность которого увековечивается;
- сведения об источниках финансирования работ по проектированию, изготовлению и установке мемориальной доски;
- согласие собственника(ов) здания, на котором предполагается установить мемориальную доску.

4.3. Регистрацию и учет поступивших заявлений осуществляет Администрация города Черногорска, после чего заявления направляются в комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин города Черногорска». В случае если заявителем представлены не все документы, указанные в п. 4.2 настоящего Положения, Администрация города Черногорска возвращает поступившее заявление без вынесения на рассмотрение комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин города Черногорска».

4.4. По результатам рассмотрения заявлений комиссия вносит на рассмотрение Совета депутатов города Черногорска предложение об установке мемориальной доски либо принимает решение об отказе в установке мемориальной доски, которое направляется заявителю.

4.5. В решении Совета депутатов города Черногорска об установке мемориальной доски указываются:

- наименование события или фамилия, имя, отчество лица, в память которого устанавливается мемориальная доска;
- место размещения мемориальной доски.

4.6. При установке мемориальных досок по инициативе органов городского самоуправления либо с использованием средств бюджета города заказчиком на установку мемориальной доски выступает Администрация города Черногорска.

5. Порядок установки и содержания мемориальных досок

5.1. Мемориальные доски выполняются только из долговечных материалов. Размер и место размещения мемориальной доски согласовываются с Отделом по строительству и архитектуре администрации города (в случае размещения на фасадах зданий и сооружений).

5.2. Предприятия и организации, на балансе которых состоят мемориальные доски, принимают меры по их сохранности, текущему содержанию, обновлению.

5.3. Контроль за надлежащим содержанием мемориальных досок осуществляет Отдел коммунального хозяйства администрации города Черногорска.

5.4. Решение о снятии мемориальной доски (за исключением случаев, когда требуется ее реставрация или проводятся ремонтно-реставрационные работы на здании, где доска установлена) принимается Советом депутатов города Черногорска.

Состав комиссии по установке мемориальных досок в городе Черногорске

Председатель Комиссии	Е.Э. Гопина - Глава города Черногорска
Заместитель председателя Комиссии	Е.Г. Чернышева – И.о. первого заместителя Главы Администрации города Черногорска
Заместитель председателя Комиссии	А.В. Гительман – Заместитель Главы Администрации города Черногорска по общественной безопасности ГО, ЧС и БП
Секретарь Комиссии	И.А. Кирилук - главный специалист отдела по культуре, молодежной политике и туризму Комитета по культуре, молодежи и спорту Администрации города Черногорска

Члены комиссии

Белов А.И.	Заместитель Главы Администрации города Черногорска по строительству и благоустройству
Бадагов И.А.	Руководитель Комитета по культуре, молодежи и спорту Администрации города Черногорска
Фабричных Л.В.	Директор МБУ «Музей истории города Черногорска»
Луферчик Ю. А.	Руководитель комитета по управлению имуществом Администрации г. Черногорска
Табачных Л.П.	Директор МБУК ЦБС г. Черногорска
Файзулина Е.В.	И.о. начальника отдела по работе с общественностью Руководитель учреждения (по согласованию)