



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАРКОВСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА УСТЬ-АБАКАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ**

РЕШЕНИЕ

от 24.04.2026 г.

аал Чарков

№ 32/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов Чарковского сельсовета от 05.06.2012 г. № 15 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Чарковский сельсовет»

Рассмотрев протест заместителя прокурора Усть-абаканского района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.01.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Уставом сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия, Совет депутатов сельского поселения Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе муниципального образования Чарковский сельсовет, утвержденное решением Совета депутатов Чарковского сельсовета от 05.06.2012 г. № 15 (с изменениями от 29.11.2013 № 38, от 04.06.2014 № 17, от 11.06.2015 № 20, от 19.06.2015 № 23, от 29.06.2022 № 47/4, от 26.05.2023 № 81/4, от 27.03.2024 № 110/4, от 26.04.2024 № 114/4) следующие изменения:

1) статья 12 Положения

8) определяет порядок утверждения бюджетных сет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает государственные (муниципальные) задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

11.1) отвечает соответственно от имени Российской Федерации, муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

11.2) формирует в государственной интегрированной информационной системе управления финансами «Электронный бюджет» сведения об объектах капитального строительства и объектах недвижимого имущества, источником финансового обеспечения (софинансирования) капитальных вложений в которые являются средства федерального бюджета (кроме объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, включенных в государственный оборонный заказ);

12) осуществляет иные межбюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные отношения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Чарковского сельсовета
Усть-Абаканского района
Республики Хакасия



А.А. Алексенко

Приложение
к решению Совета депутатов
сельского поселения
Чарковского сельсовета Усть-
Абаканского муниципального района
Республики Хакасия
от 24.04.2026 № 32/5
(с измен. от 29.11.2013,
04.06.2014 №17, от 11.06.2015 №20, от
19.06.2015 №23, от 29.06.2022 № 47/4,
от 26.05.2023 №81/4, от 27.03.2024
№110/4, от 26.04.2024 № 114/4)

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе в муниципальном образовании
Чарковский сельсовет Усть-Абаканского района Республики Хакасия

1. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение определяет организацию бюджетного процесса в Чарковском сельсовете Усть-Абаканского района Республики Хакасия (далее - поселении), регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, контролю по его исполнению, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности на территории поселения.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетный процесс в поселении

Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами местных администраций.

Статья 3. Бюджет поселения

1. Бюджет поселения – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств поселения.

2. Бюджет поселения разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов Чарковского сельсовета сроком на три года – на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 4. Взаимодействие органов государственной власти Республики Хакасия и органов местного самоуправления

Органы местного самоуправления поселения в целях обеспечения единства бюджетной политики, проводимой в Республике Хакасия, осуществляют взаимодействие с органами государственной власти Республики Хакасия на всех этапах бюджетного процесса в соответствии с Бюджетным кодексом, законом Республики «О бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Республике Хакасия», настоящим Положением.

2. Доходы бюджета поселения

Статья 6. Доходы бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения формируются за счет:

1) федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов в соответствии с нормативами, установленными статьей 61 Бюджетного кодекса.

2) неналоговых доходов в соответствии с нормативами, установленными статьями 46 и 62 Бюджетного кодекса.

3) безвозмездных поступлений.

2. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения в условиях законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законов Российской Федерации, Республики Хакасия, действующих на день внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов.

3. Расходы бюджета поселения

Статья 7. Формирование расходов бюджета поселения

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными федеральным законодательством, законами Республики Хакасия, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, заключенными поселением, исполнение

которых должно происходить в очередном финансовом году за счет средств бюджета поселения.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

4. Бюджетный процесс в поселении

Статья 8. Участники бюджетного процесса в поселении

Участниками бюджетного процесса в поселении являются:

1. Глава Чарковского сельсовета – высшее должностное лицо поселения;
2. Совет депутатов Чарковского сельсовета (далее – Совет депутатов) – постоянно действующий представительный орган местного самоуправления;
3. Администрация Чарковского сельсовета (далее – Администрация) – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления;
4. Главные распорядители средств бюджета поселения;
5. Главные администраторы доходов бюджета поселения;
6. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения;
7. Получатели бюджетных средств.

Статья 9. Бюджетные полномочия Главы поселения

Глава поселения:

- 1) вносит на утверждение Совета депутатов проекты решений с необходимыми документами и материалами о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, о внесении изменений в решения Совета депутатов о бюджете поселения, о введении или отмене налогов, об установлении налоговых льгот, дополнительных оснований и иных условий предоставления отсрочки и рассрочки их уплаты, другие проекты решений, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета поселения, либо заключения по ним;
- 2) представляет на утверждение Совета депутатов проекты решений об исполнении бюджета поселения;

3) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Хакасия, Уставом муниципального образования.

Статья 10. Бюджетные полномочия Совета депутатов

1. Законодательные (представительные) органы рассматривают и утверждают соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и отчеты об их исполнении, осуществляют контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения соответствующих бюджетов на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп законодательных (представительных) органов, в ходе проводимых законодательными (представительными) органами слушаний и в связи с депутатскими запросами, формируют и определяют правовой статус органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля, осуществляют другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 77-ФЗ «О парламентском контроле», Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»; , Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований.

2. Законодательным (представительным) органам в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения их полномочий должна быть предоставлена органами исполнительной власти, местными администрациями, органами управления государственными внебюджетными фондами вся необходимая информация.

Статья 11. Бюджетные полномочия Администрации

Администрация:

1. устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения;
2. обеспечивает составление проекта бюджета поселения;
3. обеспечивает исполнение бюджета поселения;
4. осуществляет контроль по исполнению бюджета;

5. направляет отчет об исполнении бюджета поселения за 1 квартал, полугодие и девять месяцев для ознакомления и принятия к сведению Совету депутатов;

6. обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета поселения за прошедший год и представление на утверждение Совету депутатов;

7. утверждает муниципальные программы. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом.

8. устанавливает расходные обязательства и обеспечивает их исполнение;

9. устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;

10. принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ или о досрочном прекращении их реализации по результатам оценки эффективности реализации указанных программ;

11. осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Российской Федерации.

12. Утверждение перечня главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицитов бюджета в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Статья 12. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств ;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных сет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает государственные (муниципальные) задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

11.1) отвечает соответственно от имени Российской Федерации, муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

11.2) формирует в государственной интегрированной информационной системе управления финансами «Электронный бюджет» сведения об объектах капитального строительства и объектах недвижимого имущества, источником финансового обеспечения (софинансирования) капитальных вложений в которые являются средства федерального бюджета (кроме объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, включенных в государственный оборонный заказ);

12) осуществляет иные межбюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулируемыми бюджетные отношения.

Статья 13. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета поселения

Главный администратор доходов бюджета:

1. формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

2. представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;

3. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Статья 14. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета поселения

Получатель средств бюджета поселения:

1. составляет и исполняет бюджетную смету;
2. принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетных обязательств;
3. обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
4. вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения предложения по изменению бюджетной росписи;
5. ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие централизованной бухгалтерии;
6. формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю средств бюджета поселения;
7. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 15. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом, федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Хакасия и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим Положением.

Статья 16. Составление проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета поселения начинается не позднее, чем за пять месяцев до начала очередного финансового года.
2. До начала составления проекта решения о бюджете на очередной финансовый год Администрация принимает нормативно-правовой акт, в котором определяет ответственных исполнителей, порядок и сроки работы над документами и материалами, необходимыми для составления проекта бюджета

поселения, а также обязательными для одновременного составления с проектом бюджета поселения.

3. составление проекта бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению; (Дополнение абзацем – ФЗ от 28.06.2021 № 228-ФЗ);

- основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации, основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципальных образований). (В редакции Федерального закона от 28.03.2017 № 48-ФЗ).

- прогнозе социально-экономического развития;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 17. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения Администрация имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению; (Дополнение абзацем – ФЗ от 28.06.2021 № 228-ФЗ);

- основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной

- политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и

- налоговой политики субъектов Российской Федерации, основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципальных образований). (В редакции Федерального закона от 28.03.2017 № 48-ФЗ).

- прогнозе социально-экономического развития;
- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 18. Состав показателей решения о бюджете поселения

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования (кроме решения о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждаются:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый периода первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое значение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

иные показатели федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Статья 19. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета

Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов представляются:

- основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета, консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период, либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- иные документы и материалы.

Статья 20. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение Совета депутатов

1. Глава поселения не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение Совету депутатов проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект бюджета поселения, внесенный в Совет депутатов, подлежит официальному опубликованию.

До рассмотрения проекта бюджета поселения Советом депутатов проводятся публичные слушания.

Статья 21. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения Советом депутатов

1. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период после регистрации направляется Председателем Совета депутатов в комиссию по бюджету, финансам и налогам (далее комиссия по бюджету) для его рассмотрения и подготовки заключения о соответствии состава представленных документов и материалов требованиям Бюджетного кодекса и статьи 19 настоящего Положения. Бюджетная комиссия в течение двух рабочих дней готовит заключение и направляет его Председателю Совета депутатов

2. Принятый к рассмотрению Советом депутатов проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период направляется депутатам для предложений и замечаний. Предложения и замечания направляются в комиссию по бюджету в двух дней после принятия проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период должен быть рассмотрен и принят Советом депутатов, до начала очередного финансового года.

Статья 22. Действие решения о бюджете поселения

1. Решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

2. В случае если решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года, вводится режим временного управления бюджетом в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 23. Исполнение бюджета поселения

Исполнение местного бюджета обеспечивается местной администрацией муниципального образования.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 24. Бюджетная роспись

1. Бюджетная роспись поселения составляется и ведется Администрацией поселения в установленном им порядке и должна соответствовать показателям решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения вносятся соответствующие изменения в бюджетную роспись.

Статья 25. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального образования

Администрация разрабатывает и представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования нормативно- правового акта о бюджете муниципального образования, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета муниципального образования, а также распределение расходов бюджета муниципального образования в ведомственной структуре расходов.

Одновременно с указанным проектом решения представляются:

1) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 26. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения

1. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период рассматривается Советом депутатов во внеочередном порядке.

2. Принятое Советом депутатов решение о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период дорабатывается с учетом принятых поправок в течение 10 рабочих дней, после чего направляется Главе муниципального образования для подписания и обнародования.

5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 27. Составление и представление бюджетной отчетности

1. Главные распорядителю бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета муниципального образования, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее – главные администраторы бюджетных средств) представляют сводную бюджетную отчетность в управление финансов и экономики администрации Усть-Абаканского района в установленные им сроки.

2. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Главы муниципального образования и направляется в Совет депутатов для ознакомления и принятию к сведению не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Годовой отчет подлежит рассмотрению Советом депутатов и утверждению в установленном порядке.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности и подготовку заключения по результатам экспертизы отчета об исполнении бюджета поселения.

5. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется контрольно-счетной палатой Усть-Абаканского района с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

6. Администрация направляет в контрольно-счетную палату отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

7. Заключение на годовой отчет представляется в Совет депутатов.

Статья 28. Подготовка годового отчета

1. Годовой отчет, представляемый в Совет депутатов, составляет Администрация.

2. В конце каждого финансового года Глава муниципального образования издает распоряжение о закрытии финансового года и подготовке годового отчета, в котором указываются порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления годового отчета.

В соответствии с указанным распоряжением все получатели бюджетных средств составляют годовые отчеты.

3. Главные администраторы бюджетных средств составляют сводную бюджетную отчетность.

4. В пояснительной записке к отчетам бюджетных и автономных учреждений в обязательном порядке отражаются степень выполнения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг, данные о доходах, полученных в результате оказания платных услуг, об использовании муниципального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления.

5. Получатели бюджетных средств, выделенных в форме субсидий, субвенций, бюджетных инвестиций, представляют отчеты по расходам указанных средств.

Статья 29. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета поселения

По годовому отчету об исполнении бюджета поселения проводятся публичные слушания.

Публичные слушания по отчету об исполнении бюджета поселения проводятся в срок до его представления в Совет депутатов.

Статья 30. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения вносится Главой в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются проект решения об исполнении бюджета поселения и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством.

3. Решение Совета депутатов об исполнении бюджета поселения за отчетный год должно содержать;

- 1) общий объем доходов бюджета поселения;
- 2) общий объем расходов бюджета поселения;
- 3) общий объем дефицита (профицита) бюджета поселения.

4. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджета;
- 2) доходов бюджета поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- 3) расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;
- 4) расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 7) иные показатели в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета муниципального образования.

Статья 31. Рассмотрение годового отчета

1. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный год Совет депутатов заслушивает:

1) доклад Главы или должностных лиц, уполномоченных Главой по вопросам исполнения бюджета поселения;

2) заключение контрольно-счетной палаты;

3) доклад председателя комиссии по бюджету.

2. По результатам рассмотрения отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный год Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального образования.

В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

6. Заключительные положения

Статья 32. Принцип прозрачности (открытости)

1. Принцип прозрачности (открытости) бюджетного процесса означает:

обязательное опубликование в средствах массовой информации утвержденного бюджета и отчета об его исполнении, полноту представления информации о ходе исполнения бюджета, а также доступность иных сведений о бюджете по решению представительного органа муниципального образования;

обязательную открытость для общества и средств массовой информации проекта бюджета, внесенного в представительный орган муниципального образования, процедур рассмотрения и принятия решений по проекту бюджета, в том числе по вопросам, вызывающим разногласия либо внутри представительного органа муниципального образования, либо между представительным органом муниципального образования и местной администрацией;

обеспечение доступа к информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации;

стабильность и (или) преемственность бюджетной классификации Российской Федерации, а также обеспечение сопоставимости показателей бюджета отчетного, текущего и очередного финансового года (очередного финансового года и планового периода).

Статья 33. Порядок вступления в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).