

Администрация сельского поселения Бутрахтинского сельсовета
Таштыпского муниципального района
Республики Хакасия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 апреля 2025 г.

д.Бутрахты

№ 44

О протесте заместителя прокурора Таштыпского района на п. 1.4, раздел 2, п.3.1.1, 5.2, 5.5 Административного регламента предоставления услуги «По переводу жилых помещений в нежилые помещения, нежилых помещений в жилые помещения на территории Бутрахтинского сельсовета», утвержденного постановлением администрации администрации Бутрахтинского сельсовета от 25.12.2012 № 70 (в ред. от 23.05.2024 № 21)

Рассмотрев протест заместителя прокурора Таштыпского района на п. 1.4, раздел 2, п.3.1.1, 5.2, 5.5 Административного регламента предоставления услуги «По переводу жилых помещений в нежилые помещения, нежилых помещений в жилые помещения на территории Бутрахтинского сельсовета», утвержденного постановлением администрации Бутрахтинского сельсовета от 25.12.2012 № 70 (в ред. от 23.05.2024 № 21), руководствуясь Уставом сельского поселения Бутрахтинского сельсовета Таштыпского муниципального района Республики Хакасия, Администрация Бутрахтинского сельсовета постановляет:

1. Протест заместителя прокурора Таштыпского района на п. 1.4, Раздел 2, п.3.1.1, 5.2, 5.5 Административного регламента предоставления услуги «По переводу жилых помещений в нежилые помещения, нежилых помещений в жилые помещения на территории Бутрахтинского сельсовета», утвержденного постановлением администрации Бутрахтинского сельсовета от 25.12.2012 № 70 (в ред. от 23.05.2024 № 21), удовлетворить.

2. п.1.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:
«1.4. **Круг заявителей** – физическое или юридическое лицо либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, представляющий государственные услуги, или в орган, предоставляющий муниципальные услуги, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги.»

3. Раздел 2 Административного регламента дополнить пунктом 2.14 в следующей редакции:

«2.14 Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги:

- порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате

предоставления государственной или муниципальной услуги документах, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок;

- порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата;

- порядок оставления запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги без рассмотрения;

- форма запроса о предоставлении соответствующей услуги, форма документа, являющегося результатом предоставления соответствующей услуги, форма заявления об исправлении технических ошибок в данном документе, форма заявления о выдаче дубликата данного документа, форма заявления об оставлении запроса без рассмотрения, если иное не предусмотрено федеральным законом.»

4. п.3.1.1 Административного регламента, последний абзац изложить в следующей редакции:

«Заявление подается гражданином лично или через его законного представителя или в форме электронного документа или через многофункциональный центр.»

5. п.5.2 Административного регламента дополнить:

« з) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона;

к) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона.»

6. п.5.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:
«5.5 Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайт администрации сельского поселения (при его наличии) либо через Единый портал, через многофункциональный центр, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»

7. Настоящее постановление направить заместителю прокурора Таштыпского района.

8. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Бутрахтинского сельсовета
Таштыпского района Республики Хакасия



С.М.Боргояков